

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Ертөстік» балалақшасы» МКҚК

**2025 - 2026 оқу жылының
педагогикалық кеңестерінің
хаттамалары**

**Протокола
педагогических советов
2025 – 2026 учебный год**

Көкшетау қаласы

**«Ертөстік» балабақшасы» МКҚК бойынша
педагогикалық кеңес отырысының
№1 хаттамасы**

Өткізілген күні: 29.08.2025

Өткізілген уақыты: 13.00

Өткізілген орны: методкабинет

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның 2025–2026 оқу жылындағы қызметтің негізгі бағыттары»

Мақсаты: жаңа оқу жылында педагогикалық ұжымның қызметін үйлестіру.

Өткізу формасы: дәстүрлі

2025ж. №5 педагогикалық кеңестің шешімін орындау туралы
Жауапты: меңгеруші

Күн тәртібінде

1. 2025-2026 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің құрамын бекіту және хатшыны сайлау.

Жауапты: меңгеруші Ержанова Т.М.

2. 2025 жазғы сауықтыру науқанының орындалуы туралы есептер.

Жауапты: педагогтар

3. Педагогтарды 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарымен таныстыру. Жылдық және оқу жоспарларын бекіту.

Жауапты: меңгеруші Ержанова Т.М., әдіскер Байгонова А.Х.

4. Барлық жас топтары үшін күнделікті күн тәртібін, перспективтік жоспарларды және циклограмма құрылымын бекіту.

Жауапты: педагогтар

5. 2025-2026 оқу жылына аттестациялық-сараптамалық комиссия мүшелерін сайлау.

Жауапты: педагогтар

6. 2025-2026 оқу жылына әдістемелік кеңес мүшелерін сайлау.

Жауапты: педагогтар

7. Әртүрлі.

Тындады:

1. Ержанова Т.М. – меңгеруші

Бүкіл ұжымды оқу жылының басталуымен құттықтады. 2025-2026 оқу жылына арналған 14 адамнан тұратын педагогикалық кеңестің құрамын (бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі) бекітуді және педагогикалық кеңесті оқу үдерісін басқару жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін орган деп тануды ұсынды.

2. Байгонова А.Х. - әдіскер

2024 жылдың жазғы сауықтыру кезеңіне педагогикалық ұжымға мынадай мақсат қойылды: жеке ерекшеліктерді ескере отырып балалардың физикалық және психикалық денсаулығын нығайту және сақтау, дене демалысы, шығармашылық белсенділік және қозғалыс арқылы өсу қажеттіліктерін қанағаттандыру.

Табиғи төтенше жағдай және төтенше жағдайдың салдарын жою бойынша жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты жазғы сауықтыру науқанының жоспары орындалмады.

3. Ержанова Т.М. – меңгеруші

Педагогтарды жылдық жоспардың құрылымымен және алдағы оқу жылына арналған тапсырмалармен таныстырды. Жылдық жоспарды құру кезінде өткен оқу жылының әдістемелік тақырыбын одан әрі дамыту үшін әдістемелік тақырыпты қалдыру туралы шешім қабылданды. Алдағы жұмыс ауқымды және көп еңбекті қажет етеді. Оқу үрдісін ұйымдастырудың жаңа тәсілдерін меңгеру қажет.

Қандай ұсыныстарыңыз бар, жылдық жоспарға ескертулер, толықтырулар бар ма?

4. Байгонова А.Х. әдіскер

Жазғы сауықтыру кезеңінің аяқталуына және 2025-2026 оқу жылына жас топтарын қабылдаудың аяқталуына байланысты күн тәртібін бекіту ұсынылады.

Балабақшада мемлекеттік тілде оқытатын орта жастағы біржәне орыс тілінде оқытатын бірортаңғытоп, мемлекеттік тілде оқытатын бір ересек топ, екімектепалды топтары болады.

Педагогтар барлық жас топтары үшін ұзақ мерзімді жоспарлардың электронды нұсқаларын ұсынды, циклограмманың құрылымы өзгеріссіз қалады.

5. Кажобаева Р.К. – тәрбиеші

Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау ережесіне сәйкес балабақша тәрбиешілері аттестаттау комиссиясы мен сарапшылық кеңес мүшелерін таңдауға міндетті. Келесі үміткерлерді ұсынды: Ержанова Т.М. – меңгеруші, Танатарова Г.Ш. – әдіскер, педагог-модератор, Шаймерденова А.А. – педагог-зерттеуші, Лошкомойникова Г.Ю. – педагог-сарапшы, Койманова Г.Б. – педагог-зерттеуші, Мальцева О.Н. – педагог-зерттеуші, Ташкина Т.А. – педагог-сарапшы -аттестаттау комиссиясы; хатшы – Абдульманова А.Т. – қазақ тілі мұғалімі, педагог-модератор, Аттестаттау ережелерінің

критерийлеріне сәйкес келетін педагогтар санының жеткіліксіз болуына байланысты басқа білім беру ұйымдарының педагогтары шақырылды: Мальцева О.Н. – педагог-зерттеуші, Ташкина Т.А. – педагог-сарапшы

(бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі)

6. Корнилова Е.Н. – тәрбиеші

Ол педагогтарды әдістемелік кеңестің жұмысы туралы ережемен таныстырды, оның құрамына педагог-зерттеушілер, педагог-сарапшылар, бірінші және жоғары біліктілік санатты педагогтар кіреді. Келесі кандидаттар ұсынылды: Байгонова А.Х. – әдіскер педагог-модератор, Москаленко Е.А. – педагог-зерттеуші, Шаймерденова А.А. – педагог-зерттеуші, Лоскомойникова Т.Ю. – педагог-сарапшы, Голдина Е.В. – педагог-модератор, Танатарова Г.Ш. – педагог-модератор, Абдульманова А.Т. – педагог-модератор (бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі).

Сондай-ақ педагогтар құрамының өзгеруіне байланысты Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің хатшысын қайта сайлау ұсынылды. Г.Ш.Танатарованың кандидатурасы ұсынылды.

7. Байгонова А.Х. - әдіскер

Ол педагогтарды қазақ тәуелсіздігінің қалыптасуының тарихи негіздері мен салт-дәстүрлеріне негізделген адамгершілік-патриоттық қасиеттерді тәрбиелеуге бағытталған «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасымен таныстырды. Мемлекеттік тілді үйренуге көп көңіл бөлінуде. Бағдарлама балабақша мен бастауыш мектеп жұмысының адамгершілікке тәрбиелеу тұрғысынан сабақтастығын қамтамасыз етеді.

8. Шаймерденова А.А. - логопед

Педагогикалық кеңес мүшелерін «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығымен таныстырды.

Балабақшада ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың болуына байланысты балабақша базасында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі құрылуы керек. Оның құрамына: әдіскер, педагог- психолог, логопед және бала ұсынған топтың тәрбиешілері кіреді. Ең тиімді оқыту бағытын таңдау үшін педагогтармен топтық бағалау жүргізіледі (ата-ананың қатысуымен).

9. Байгонова А.Х. - әдіскер

Жаңа оқу жылының басталуына байланысты балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықтар жүргізді (бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі).

10. Шаймерденова А.А. - логопед

Ол педагогтар қауымына Елбасының тағамыз конференциясында өткен «Білім келешегі: адал азамат, кәсіби маман» атты тақырыпты сөйлеген сөзімен таныстырды.

Білім сапасын арттыру қажеттігі,

педагогтардың құқықтарын қорғауға әрқашан басымдық қажеттігі айтылды.

беру

№ 1 педагогикалық кеңестің шешімі
Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы

1.2025-2026 оқу жылына педагогикалық кеңестің құрамын бекіту, педагогикалық кеңестің төрайымы – меңгеруші Ержанова Т.М., хатшы – Абдульманова А.Т.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы.

2. 2025 жылғы жазғы сауықтыру науқанының орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 01.09.2025 ж.

3. Оқу жылы ішінде білім беру және оқыту тұжырымдамасы өзгерген жағдайда жылдық жоспарды түзетулер енгізу мүмкіндігімен бекіту.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

4. Күн тәртібін, барлық жастағы балаларға арналған перспективтік жоспарларды, сондай-ақ мамандарға арналған жоспарларды өзгертулер мен толықтыруларсыз бекіту.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

5. Аттестаттау ережелерінің өзгеруіне байланысты сырттан сарапшыларды (құзыреттік орталықтың мүшелерін) шақыру мүмкіндігімен аттестаттау комиссиясы мен сарапшылық кеңес мүшелерінің тізімі бекітілсін.

Жауапты: педагогикалық ұжым

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

6. 2025-2026 оқу жылына әдістемелік кеңестің құрамы бекітілсін:

- Байгонова А.Х. – әдіскер (педагог-модератор)
- Москаленко Е.А. – тәрбиеші (педагог-зерттеуші)
- Лошкомойникова Т.Ю. – тәрбиеші (педагог-сарапшы)
- Шаймерденова А.А. – логопед (педагог-зерттеуші)
- Голдина Е.В. – тәрбиеші (педагог-модератор)
- Абдульманова А.Т. – қазақтілімұғалімі (педагог-модератор)
- Танатарова Г.Ш. - тәрбиеші (педагог-модератор)

Жауапты: педагогикалық ұжым

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

7. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын ағымдағы оқу жылында жүзеге асыру жоспары бекітілсін.

Жауапты: педагогикалық ұжым

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

8. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің хатшысы ретінде Г.Ш. Танатарованың кандидатурасын бекіту.

Жауапты: педагогикалық ұжым

Мерзімі: 31.08.2026 ж.

9. Балабақша негізінде психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін құрылсын.

Протокол № 1
педагогического совета
по ГККП «Детский сад «Ертөстік»

Дата проведения: 29.08.2025

Время проведения: 13.00

Место проведения: методкабинет

Тема: «Основные направления деятельности дошкольной организации на 2025 –2026 учебный год »

Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом учебном году.

Форма проведения: традиционная

О выполнении решения педагогического совета №5 2025г.

Ответственный: заведующая Ержанова Т.М.

Повестка

1. Утверждение состава педагогического совета на 2025-2026 учебный год и выборы секретаря.

Ответственный: заведующая Ержанова Т.М.

2. Отчеты о проведении летней оздоровительной кампании 2025 года.

Ответственный: воспитатели

3. Ознакомление педагогов с годовым планом работы на 2025-2026 учебный год. Утверждение годового и учебных планов.

Ответственный: заведующая Ержанова Т.М., методист Байгонова А.Х.

4. Утверждение режима дня, перспективных планов, структуры циклограммы на все возрастные группы.

Ответственный: педагоги.

5. Выборы членов аттестационной комиссии на 2025-2026 учебный год.

Ответственный: педагоги.

6. Выборы членов методического совета на 2025-2026 учебный год.

Ответственный: педагоги.

7. Разное.

Слушали:

1. Ержанова Т.М. – заведующая

Поздравила весь коллектив с началом учебного года. Предложила утвердить состав педагогического совета на 2025-2026 учебный год в количестве 14 человек (копия приказа прилагается) и признать педагогический совет постоянно действующим органом управления образовательно-воспитательным процессом.

2. Байгонова А.Х. - методист

На летний оздоровительный период 2025 года, перед педагогическим коллективом была поставлена следующая **цель:** сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

План летней оздоровительной кампании был реализован в полном объеме. (отчеты о проведении летней оздоровительной кампании прилагаются)

3. Ержанова Т.М. – заведующая

Ознакомила педагогов со структурой годового плана, задачами на предстоящий учебный год. При составлении годового плана было решено оставить для дальнейшей разработки методическую тему предыдущего учебного года. Работа предстоит большая, трудоемкая. Нужно освоить новые подходы к организации учебно-воспитательного процесса.

Какие будут предложения, есть ли замечания или дополнения по годовому плану?

4. Байгонова А.Х. - методист

Предлагается утвердить режим дня в связи с окончанием летнего оздоровительного периода и законченной комплектацией возрастных групп на 2025-2026 учебный год.

В детском саду будет действовать: две группы среднего возраста с государственным языком обучения и русским языком обучения, группа старшего возраста с государственным языком обучения и две группы дошкольной подготовки с государственным и русским языком обучения.

Воспитателями предоставлены электронные варианты перспективных планов по всем возрастным группам, структура циклограммы остаётся прежней в соответствии с инструктивно методическим письмом по организации воспитательно -образовательного процесса на 2025-2026 учебный год.

5. Кажыбаева Р.К. – воспитатель

Согласно Правил аттестации педагогических работников, педагоги детского сада обязаны выбрать членов аттестационной комиссии.

Предлагаю следующие кандидатуры: Ержанова Т.М. -заведующая, Танатарова Г.Ш. – методист, педагог-модератор, Шаймерденова А.А. – педагог-исследователь, Лошкормойникова Т.Ю. педагог-эксперт, Койманова Г.Б. – педагог-исследователь, Мальцева О.Н. – педагог-исследователь, Ташкина Т.А. – педагог-эксперт – аттестационная комиссия, секретарь – Абдуьманова А.Т.В связи с недостаточным количеством педагогов, соответствующих критериям аттестационных правил, были приглашены

педагоги из других организаций образования: Мальцева О.Н. – педагог-исследователь, Ташкина Т.А. – педагог-эксперт (копия приказа прилагается)

6.Корнилова Е.Н. – воспитатель

Ознакомила педагогов с положением о работе методического совета, членами которого имеют право быть педагоги-исследователи, педагоги-эксперты, педагоги-модераторы с большим стажем работы. Были предложены следующие кандидатуры: Байгонова А.Х. – методист педагог-модератор, Москаленко Е.А. – педагог-исследователь, Шаймерденова А.А. – педагог-исследователь, Лошкормойникова Т.Ю.- педагог-эксперт, Голдина Е.В. – педагог-модератор, Танатарова Г.Ш.- педагог-модератор, Абдульманова А.Т. – педагог-модератор. (копия приказа прилагается)

Так же предложено переизбрать секретаря в совете по педагогической этике, в связи с изменением состава педагогов. Предложена кандидатура Танатаровой Г.Ш.

7.Байгонова А.Х. – методист

Ознакомила педагогов с единой программой воспитания «Адал Азамат», которая направлена на воспитание нравственных и патриотических качеств с опорой на традиции и исторические основы становления казахской независимости. Большое внимание уделяется изучению государственного языка. Программа осуществляет преемственность между работой детского сада и начальной школой в плане нравственного воспитания.

8. Шаймерденова А.А. - логопед

Ознакомила членов педагогического совета с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования».

В связи с наличием в детском саду детей с особыми образовательными потребностями на базе детского сада следует создать службу психолого-педагогического сопровождения. В неё входят: методист, педагог-психолог, логопед и воспитатели группы, в которых есть дети с ООП. Данными педагогами проводится командная оценка (в присутствии родителя) для выбора наиболее эффективного маршрута обучения.

9. Байгонова А.Х. - методист

Провела инструктаж по охране жизни и здоровья детей в связи с началом нового учебного год. (копия приказа прилагается)

10.Шаймерденова А.А. - логопед

Ознакомила членов педагогического коллектива с выступлением главы государства на пленарном заседании Августовской конференции на тему «Білім келешегі: адал азамат, кәсіби маман». Было обращено внимание на необходимость повышать качество образования, а так же вопрос защиты прав педагогов всегда должен быть в зоне особого внимания.

Решение педагогического совета № 1

1. Утвердить состав педагогического совета на 2025-2026 год, председатель педагогического совета – заведующая Ержанова Т.М., секретарь – Абдульманова А.Т.

Ответственный: члены педагогического коллектива

Срок: 2025-2026 учебный год.

2. Признать проведение летней-оздоровительной кампании 2025 года удовлетворительным.

Ответственный: члены педагогического коллектива

Срок: 01.09.2025 г.

3. Утвердить годовой план с возможностью внесения поправок при изменении концепции воспитания и обучения в течение учебного года.

Ответственный: члены педагогического совета

Срок: 31.08.2026 г.

4. Утвердить режим дня, перспективные планы по всем возрастам, а также планы специалистов без изменений и дополнений.

Ответственный: члены педагогического совета

Срок: 31.08.2026 г.

5. Утвердить список членов аттестационной комиссии с возможностью приглашения экспертов со стороны (члены центра Компетентности) в связи с изменением Правил аттестации.

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

6. Утвердить членов методического совета на 2025-2026 учебный год в составе:

- Байгонова А.Х. – методист (педагог-модератор)
- Москаленко Е.А. – воспитатель (педагог-исследователь)
- Лошкомойникова Т.Ю. – воспитатель (педагог-эксперт)
- Шаймерденова А.А. – логопед (педагог-исследователь)
- Голдина Е.В. – воспитатель (педагог-модератор)
- Абдульманова А.Т. (педагог-модератор)
- Танатарова Г.Ш. (педагог-модератор)

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

7. Утвердить план по реализации единой программы воспитания «Адал Азамат» в текущем учебном году.

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

8. Утвердить кандидатуру Танатаровой Г.Ш. на должность секретаря Совета по педагогической этике.

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

9. Создать на базе детского сада службу психолого-педагогического сопровождения.

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

10. Соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Ответственный: педколлектив

Срок: 2025-2026 учебный год.

11. Принять к исполнению основные тезисы пленарного заседания.

Ответственный: педколлектив

Срок: 31.08.2026 г.

Председатель:

Т.М. Ержанова

Секретарь:

А.Т. Абдульманова



**«Ертөстік» балабақшасы» МКҚК бойынша
педагогикалық кеңес отырысының
№2 хаттамасы**

Өткізілген күні: 26.11.2024

Өткізілген уақыты: 13.00

Өткізілген орны: методкабинет

Тақырыбы: «Көркем-эстетикалық тәрбие жұмысын ұйымдастыру арқылы мектеп жасына дейінгі бала тұлғасының шығармашылық әлеуетін дамыту»

Мақсаты: балаларға көркемдік-эстетикалық тәрбие беру жұмыстарын жетілдіру, жұмыстағы ең қызықты тәсілдерді анықтау және нақтылау, педагогтардың осы бағыттағы білімдерін кеңейту. Ұжымда шығармашылық атмосфера құру.

Міндеттер:

- Көркемдік-эстетикалық дамудағы тапсырмалар туралы білімдерін бекіту
- Тәрбиешілердің педагогикалық шеберлігін арттыру
- Шығармашылық ізденіске ықпал ету

Өткізу түрі: іскерлік ойын

2025ж. №1 педагогикалық кеңестің шешімін орындау туралы

Жауапты: меңгеруші Ержанова Т.М.

Күн тәртібінде

1. «Балабақшада көркемдік-эстетикалық тәрбиені ұйымдастыру» тақырыптық бақылау қорытындысы.

Жауапты: әдіскер Байгонова А.Х.

2. «Мектеп жасына дейінгі балаларға көркемдік-эстетикалық тәрбие беру» іскерлік ойыны.

Жауапты: логопед Шаймерденова А.А.

3. Рефлексия

Жауапты: әдіскер Байгонова А.Х.

4. Әртүрлі

Ержанова Т.М. – меңгеруші

Ол 2025-2026 оқу жылына жаңадан келген қызметкерлерді педагогикалық кеңеске енгізуді ұсынды.

Сөз сөйледі:

1. Ержанова Т.М. – меңгеруші

«Мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы көркемдік-эстетикалық тәрбиенің маңызы» атты баяндамасында ол педагогтарды балабақшадағы көркемдік-эстетикалық тәрбиені жүзеге асырудың мақсаттарымен, құралдарымен және шарттарымен таныстырды.

Тыңдады:

1. Байгонова А.Х. - әдіскер

«Балабақшадағы көркемдік-эстетикалық тәрбиені ұйымдастыру» тақырыбындағы тақырыптық шолу қорытындысымен педагогикалық ұжымды таныстырып өттім.

Комиссия жасаған қорытындылар мен ұсыныстарға назар аударды. (анықтама қоса беріледі)

2. Шаймерденова А.А. - әдістемелік кеңесінің мүшесі

Педагогикалық ұжым мүшелерімен «Мектеп жасына дейінгі балаларға көркемдік-эстетикалық тәрбие беру» атты іскерлік ойын өткізді (материал қоса берілді)

3. Москаленко Е.А. – әдістемелік кеңесінің мүшесі

Ол педагогтардың құзыреттілігіне қойылатын тез өзгеретін талаптар жағдайында өзін-өзі тәрбиелеу қажеттілігіне педагогтардың назарын аударды: нормативтік құжаттарды білу, түрлі байқауларға қатысу, заманауи технологияны меңгеру өте маңызды.

Рефлексия.

«Синквейн»

- 1-ші жол негізгі тақырыпқа жауап береді және түйінді сөзден тұрады
- 2-ші жол — осы ұғымды сипаттайтын екі сын есім
- 3-ші жол — үш әрекет етістігі
- 4-ші жол — болып жатқан оқиғаның мәнін ашатын қысқа сөйлем
- 5-ші жол — негізгі сөздің синонимі

№ 2 педагогикалық кеңестің шешімі

1.«Балабақшада көркем-эстетикалық тәрбиені ұйымдастыру» тақырыптық бақылау бойынша ұсыныстарды орындау үшін қабылдау.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 31.05.2026 жыл

2.Алған білімдерін көркемдік-эстетикалық іс-әрекеттерді ұйымдастыру мен өткізуде қолдану.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 31.05.2026 жыл

3. Педагогтың шеберлігін дамытудың ең маңызды құрамдас бөлігі ретінде өзін-өзі тәрбиелеуге назар аудару.

Жауапты: педагогикалық ұжымның мүшелері

Мерзімі: 31.05.2026 жыл

Төрайым:

Хатшы:



Т.М. Ержанова

А.Т.Абдульманова

Протокол № 2
педагогического совета
по ГККП «Детский сад «Ертөстік»

Дата проведения: 26.11.2025

Время проведения: 13.00

Место проведения: методкабинет

Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому воспитанию»

Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в данной области. Создать творческую атмосферу в коллективе.

Задачи:

- Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию.
- Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей
- Способствовать творческому поиску

Форма проведения: деловая игра.

О выполнении решения педагогического совета №1 2025г.

Ответственный: заведующая Ержанова Т.М.

Повестка

1. Итоги тематического контроля «Организация художественно-эстетического воспитания в детском саду».

Ответственный: методист Байгонова А.Х.

2. Деловая игра «Художественно-эстетическое воспитание дошкольников».

Ответственный: логопед Шаймерденова А.А.

3. Рефлексия.

Ответственный: методист Байгонова А.Х.

4. Разное.

Ержанова Т.М. – заведующая

Предложила ввести в состав педагогического совета на 2025-2026 учебный год вновь прибывших сотрудников.

Выступили:

Ержанова Т.М.

В сообщении «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников» она познакомила педагогов с задачами, средствами и условиями реализации художественно-эстетического воспитания в детском саду.

Слушали:

1. Байгонова А.Х. - методист

Ознакомила членов педагогического коллектива с результатами тематического контроля по теме: «Организация художественно-эстетического воспитания в детском саду».

Обратила внимание на выводы и рекомендации, которые были сделаны комиссией. (справка прилагается)

2. Шаймерденова А.А. – член методического совета

Провела с членами педагогического коллектива деловую игру «Художественно-эстетическое воспитание дошкольников». (материал прилагается)

3. Москаленко Е.А. – член методического совета

Обратила внимание педагогов на необходимость самообразования в реалиях быстро меняющихся требований к компетенциям воспитателя: обязательно знание нормативных документов, участие в разнообразных конкурсах, владение современными техническими средствами.

Рефлексия.

«Синквейн»

- 1-ая строка отвечает за основную тему и состоит из ключевого слова
- 2-ая строка — два прилагательных, характеризующих это понятие
- 3-я строка — три глагола, отвечающих за действие
- 4-ая строка — короткое предложение, раскрывающее суть происходящего
- 5-ая строка — синоним главного слова

Решение педагогического совета № 2

1. Принять к реализации рекомендации по тематическому контролю «Организация художественно-эстетического воспитания в детском саду».

Ответственный: члены педагогического коллектива

Срок: 31.05.2026 года.

2. Применять в организации и проведении художественно-эстетической деятельности полученные знания.

Ответственный: члены педагогического коллектива

Срок: 31.05.2026 г.

3. Обратить внимание на самообразование, как важнейший компонент развития мастерства педагога.

Ответственный: члены педагогического совета

Срок: 31.05.2026 г.

Председатель:

Секретарь:



Т.М. Ержанова

А.Т.Абдульманова

**«Ертөстік» балабақшасы» МКҚК бойынша
кезектен тыс педагогикалық кеңес отырысының
хаттамасы**

Өткізілген күні: 21.01.2026

Өткізілген уақыты: 13.00

Өткізілген орны: методкабинет

Күн тәртібінде

1. Балабақшаның өзін-өзі бағалауын өткізу /Білім беру ұйымының басшысы
2. Әртүрлі сұрақтар

Педкеңестің барысы

1.1. Балабақшаның меңгерушісі Ержанова Т.М. сөз алып, педкеңестің күн тәртібіндегі сұрақпен таныстырды.

Шешім:

1. Балабақша педкеңесінің күн тәртібі бекітілсін.

1. Балабақша меңгерушісі Ержанова Т.М. сөз сөйледі, Ақмола облысы бойынша 2026 жылы аттестаттау жататын білім беру ұйымдарының тізбесі бойынша, Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығы негізінде балабақша 2026 жылдың ақпан айында мемлекеттік аттестаттаудан өтеді. Содан кейін меңгеруші Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығының негізгі аспектілерімен, білім беру ұйымдарын өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі ұсынымдармен таныстырды.

2.1. Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері

1- тарау. Жалпы ережелер

2- тарау. Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері

Параграф 1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері Мемлекеттік аттестаттауды өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 ж.ж. аналитикалық материал дайындау қажет.

Педагогикалық кеңестің шешімі

1. Балабақшаның өзін-өзі бағалауын жүргізу үшін кемінде 5 қызметкерден, оның ішінде төрайымнан тұратын комиссия құрылсын.
2. Мемлекеттік аттестаттаудың алдындағы балабақшаны бағалау жүргізу, бұл ретте бағаланатын кезең екі оқу жылы (2023-2024, 2024-2025) және ағымдағы оқу жылы (2025-2026) болып табылады.

Төрайым:

Хатшы:



Т.М. Ержанова

А.Т.Абдульманова

**Внеочередной педагогический совет
по ГККП «Детский сад «Ертөстік»**

Дата проведения: 21.01.2026

Время проведения: 13.00

Место проведения: методкабинет

Повестка

1. Проведение самооценки детского сада
2. Разное

Ход педсовета

- 1.1 Выступила заведующая детского сада Т.М.Ержанова, которая познакомила с повесткой педсовета

Решили:

1. Повестку педагогического совета детского сада утвердить.

1. Выступила заведующая детского сада Т.М.Ержанова. На основании перечня организаций образования Акмолинской области, подлежащий аттестации в 2026 году, приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» детский – сад будет проходить государственную аттестацию в феврале 2026 года. Затем заведующая озвучила основные аспекты приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», рекомендаций по организации и проведению самооценки организации образования.

2.1. Критерии оценки организации образования.

Глава1. Общие положения

Глава2. Критерии оценки организаций образования.

Параграф 1. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения.

На основании методических рекомендаций по проведению ГА необходимо подготовить аналитический материал за 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026г.г.

Решение педагогического совета

1. Создать комиссию, состоящую не менее чем из 5 работников, в том числе председателя, для проведения самооценки детского сада.
2. Провести оценку детского сада, предшествующую государственной аттестации, при этом оцениваемым периодом являются предыдущие два учебных года (2023-2024, 2024-2025) и текущий (2025-2026)

Председатель:

Секретарь:



Т.М. Ержанова

А.Т. Абдульманова