

**ОТЧЕТ  
ПО ИТОГАМ САМООЦЕНКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ЕРТӨСТІК»  
ГОРОДА КОКШЕТАУ ПРИ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ КОКШЕТАУ  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**с сентября 2025 года по январь 2026 года**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ I**

#### **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Информационная справка:

1. Справка о регистрации/ перерегистрации юридического лица
2. Приказ представителя юридического лица о назначении на должность руководителя
3. Устав организации образования
4. Уведомление о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения

### **РАЗДЕЛ II**

#### **АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА**

1. Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами
2. Документы об образовании педагогов с приложениями, сертификаты о переподготовке
3. Штатное расписание за оцениваемый период (прилагается)
4. Приказы о присвоении/ подтверждении квалификационных категорий за оцениваемый период
5. Сведения о курсах повышения квалификации

### **РАЗДЕЛ III**

#### **АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ**

1. Список контингента воспитанников за оцениваемый период (таблица 3 прилагается) воспитанников

### **РАЗДЕЛ IV**

#### **УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы за оцениваемый период
2. Протокола педагогических советов за оцениваемый период
3. Разработанные и утвержденные индивидуальные учебные планы для детей с ООП за оцениваемый период
4. Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период
5. Циклограммы воспитательно- образовательного процесса за оцениваемый период

## **РАЗДЕЛ V**

### **УЧЕБНО- МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ**

1. Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью (таблица 4 прилагается)
2. Накладные на оборудование и мебель
3. Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности

## **РАЗДЕЛ VI**

### **ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД**

1. Наличие учебно- методических комплексов (приложение 5)

## **РАЗДЕЛ VII**

### **ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ВОСПИТАННИКОВ**

1. Результаты обучения воспитанников дошкольного возраста за оцениваемый период
2. Результаты мониторинга (стартовый) развития воспитанников за оцениваемый период
3. Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период

## **РАЗДЕЛ VIII**

### **ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

## **РАЗДЕЛ IX**

### **НЕДОСТАТКИ И ЗАМЕЧАНИЯ, ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

## **РАЗДЕЛ X**

### **ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

## РАЗДЕЛ I

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

**Полное наименование организации образования:** Государственное коммунальное казенное предприятие «Детский сад «Ертөстік» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области»

**Местонахождение организации образования:** 020004, Акмолинская область, Кокшетау Г.А., город Кокшетау, улица Шалқар 3

**Контактные данные юридического лица:** телефон +7(775)310-63-49; электронная почта ertostikсад2@mail.ru, веб-сайт организации <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/>

**Контактные данные представителя юридического лица:** Ержанова Татьяна Муратовна, приказ ГУ «Отдел образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области», приказ о назначении на должность № 293 от 01 августа 2022 года.

**Уведомление о начале осуществления деятельности № KZ95RVK00042621**

**Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИН970840000871**

Справки о перерегистрации [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_104642\\_spravka-o-registracii.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_104642_spravka-o-registracii.pdf)  
приказ о назначении на должность руководителя [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_104615\\_prikaz-o-naznachenii.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_104615_prikaz-o-naznachenii.pdf), устав организаций образования [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_104521\\_ustav-organizacii.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_104521_ustav-organizacii.pdf), уведомление о начале осуществления деятельности [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_104710\\_uedomlenie-o-nachale-osusch-deyatelnosti.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_104710_uedomlenie-o-nachale-osusch-deyatelnosti.pdf) **РАЗМЕЩЕНЫ** на официальном интернет-ресурсе.

Детский сад расположен в типовом, кирпичном, двухэтажном здании. Имеется центральное отопление, централизованное водоснабжение и канализация. Проектная мощность - 120 мест. Год постройки 15.07.1964.

Пять групповых комнат с отдельными спальнями, методический кабинет, музыкальный и физкультурный зал, медицинский кабинет, кабинет казахского языка, кабинет логопеда, кабинет педагога-психолога, кабинет экологии, кабинет конструирования и моделирования.

Пищеблок и прачечная в специально оборудованных помещениях.

Имеются прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми игровыми формами (беседки, песочницы, машинки, скамейки, горки).

Спортивная площадка с искусственным покрытием и оборудованием для спортивных игр.

Территория озеленена: деревья, кустарники, цветники, вазоны с цветами.

В детском саду функционирует 5 групп.

Три группы с государственным языком обучения и две группы с русским языком обучения.

На 01.09.2025 года (2025-2026 учебный год): 2 – группы среднего возраста (1 с государственным языком обучения, 1 с русским языком обучения); 1 группа старшего возраста с казахским языком обучения, 2 дошкольные группы (1 с государственным языком обучения, 1 с русским языком обучения).

Весь процесс учебно-воспитательной, методической работы в детском саду осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой, основу которой составляют:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319>
2. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>
3. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345>
4. Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>
5. Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343>
6. Модель развития дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>
7. Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893>
8. Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>
9. Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>
10. Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>
11. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>
12. Формы типового договора оказания образовательных услуг <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227>
13. Типовые штаты работников государственных организаций образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000077>
14. Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750>
15. Нормы оснащения оборудованием и мебелью <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>
16. Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования [https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584\\_7](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584_7)

17. Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>
18. Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020618>
19. Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V200002088>

**Режим работы детского сада:** пятидневная рабочая неделя, с пребыванием детей 10,5 часов с 8.00 до 18.30 час.

**Язык обучения:** казахский/русский.

**Количество сотрудников:** 33 человек, из них 15 педагогические кадры, 18 техперсонал

**Количество групп - 5**

**Воспитательно-образовательный процесс осуществляется по программам:**

Государственный общеобязательный Стандарт дошкольного воспитания и обучения (**приказ МОН РК** от 3 августа 2022 года №348) устанавливает систему норм и требований к содержанию воспитания и обучения в группах от 0 до 6 лет.

Дети обучаются по Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан, от 14.10.2022 года № 422

## РАЗДЕЛ II

### АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

В ГККП «Детский сад «Ертөстік» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области» сложился стабильный и творческий коллектив, способный работать в режиме поиска. Для осуществления образовательной деятельности сформирован состав педагогических работников, имеющих необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании. Один из качественных показателей педагогической деятельности – стабильность педагогического коллектива, профессиональная подготовка, творческая инициатива и постоянное самосовершенствование педагогического мастерства.

Документы об образовании педагогов, сертификаты о переподготовке **РАЗМЕЩЕНЫ** на официальном интернет-ресурсе <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/5015-23-01-26-19-27-06-shtatnye-sotrudniki-2025-2026>

Штатное расписание педагогов за оцениваемый период <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/shtatnoe-25-26> Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/4455-23-01-26-20-47-53-svedeniya-ob-ukomplektovannosti-pedagogicheskim> за оцениваемый период **РАЗМЕЩЕНЫ** на официальном интернет-ресурсе.

ГККП «Детский сад «Ертөстік» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области» осуществляет свою деятельность с соблюдением Типовых правил деятельности организаций дошкольного образования, Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385.

### **Информация об административно-управленческом персонале**

Структура управления включает в себя взаимосвязь деятельности администрации детского сада в лице руководителя, методиста, заведующего хозяйством, медицинской сестры и органов самоуправления: педагогического совета, попечительского совета, родительского комитета, общего собрания трудового коллектива детского сада.

Организация текущей деятельности разграничена функциональными полномочиями ответственных за свой блок. Имеются положения, инструкции, Правила внутреннего распорядка, программа развития ДО, ТУПрограмма, годовые планы, РУПы, перспективные планы, циклограммы, график контроля.

Контроль за деятельностью детского сада прослеживается через Педагогические советы, методчасы, совещания при руководителе, собрания трудового коллектива, родительские собрания, заседания родительского комитета и попечительского совета. Запланированные мероприятия направлены на решение проблем на основе анализа работы прошедшего года.

Оперативный контроль предусматривает анализ: работы с родителями, здоровья воспитанников, питания, документации по группам, самообразования педагогов и др.

В детском саду «Ертөстік» имеются материалы отражающие содержание деятельности, ведется мониторинг индивидуальных показателей воспитанников и педагогического состава.

В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной компетентности педагогов, выявление проблемных вопросов, потребностей, индивидуальный подход в определении цели работы с педагогическими кадрами и выбора оптимальной формы ее достижения.

Созданы благоприятные условия труда для сотрудников, соблюдаются нормы охраны безопасности труда. Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб сотрудников позволяет сделать вывод о том, что в детском саду благоприятный психологический климат.

**Вывод:** для организации воспитательно-образовательного процесса детский сад ведет свою деятельность в соответствии с Типовыми нормативными документами, а также внутренними актами.

### **Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами**

С целью выполнения государственного заказа, в штатном расписании предусмотрены штатные единицы педагогов: воспитателей и специалистов. Штатное расписание в целом за оцениваемый период стабильно, имеется внутреннее совмещение. В составе: 15 педагогов.

На 1 сентября 2025- 2026 учебного года детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%.

Нагрузка педагогов не противоречит трудовому законодательству РК.

	<b>Количество педагогов</b>	<b>Количество ставок</b>
<b>Заведующий</b>	1	1
<b>Методист</b>	внутреннее совмещение	0,5
<b>Воспитатель</b>	9+1 (внутреннее совмещение)	11,25
<b>Учитель казахского языка</b>	1	0,5
<b>Логопед</b>	1	1
<b>Педагог - психолог</b>	1	0,5
<b>Инструктор по физическому воспитанию</b>	1	1,25
<b>Музыкальный руководитель</b>	1	1,25
<b>Всего</b>	15	

**Квалификационные категории (штатных сотрудников):**

**руководитель второй категории** – заведующая Ержанова Т.М.;

**педагог-исследователь** – 3 человека (воспитатель Москаленко Е.А., логопед Шаймерденова А.А., музыкальный руководитель Койманова Г.Б.);

**педагог-эксперт** – 1 человек (воспитатель Лошкомойникова Т.Ю.);

**педагог-модератор** – 6 человек (воспитатели - Байгонова А.Х., Голдина Е.В., Корнилова Е.Н., Танатарова Г.Ш., инструктор по физическому воспитанию Омурзаков Б.Ж., учитель казахского языка Абдульманова А.Т.);

**педагог** – 4 человека (воспитатели - Хамзина Г.О., Сұлтыбай Г. С., Кажыбаева Р.К., Имаганбетова А.Ш. - педагог-психолог).

### **Образование, стаж, квалификация**

<b>Основные штатные работники – 15 педагогов</b>		<b>01.09.2025</b>	<b>% от штатных</b>
<b>По образованию:</b>	Высшее	9	<b>60%</b>
	В т.ч. высшее дошкольное	3	20%
	Высшее + средне – специальное дошкольное	3	20%
	Среднее - специальное	6	<b>40%</b>
	В т.ч. средне – специальное дошкольное	8	53%

<b>По стажу:</b>	До 5 лет	4	27%
	От 5 до 10 лет	4	27%
	От 10 до 15 лет	2	12%
	От 15 до 20 лет	0	-
	От 20 до 25 лет	1	7%
	Свыше 25 лет	4	27%
<b>По квалификации:</b>	Руководитель 2 категории	1	7%
	Педагог-исследователь	3	20%
	Педагог-эксперт	1	7%
	Педагог-модератор	6	40%
	Педагог	4	26%
	<b>Итого с категорией</b>	<b>11</b>	<b>74%</b>

#### Возрастной состав педагогов

<b>Возраст</b>	<b>Количество</b>	<b>%</b>
До -20	0	0
25-29	2	13%
30-39	3	20%
40-49	6	40%
50-60	3	20%
60 и выше	1	7%
<b>Итого</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>

На 1 января 2026 года вместо уволенных по собственному желанию инструктора по физическому воспитанию Омурзакова Б.Ж. приняли Махат Т.М., педагога-психолога Имаганбетова А.Ш. приняли Тілеухан Б, а также приняли совместителем музыкального руководителя Каппасову С.Б.

**Вывод.** Анализ кадрового показал, что педагогический коллектив соответствует требованиям, имеет достаточный профессиональный уровень, есть потенциал для развития и внедрения новых методик.

**Перспективы.** Ежегодно повышение качественного уровня педагогов подтверждается результатами аттестации, аттестация проводится согласно перспективного планирования. В 2025-2026 учебном году согласно плана аттестации планируют

уровень квалификации «Педагог- модератор»: подтверждение – 1 педагог, присвоение – 1 педагог; уровень квалификации «Педагог-эксперт»: присвоение-1 педагог; уровень квалификации «Педагог-исследователь»: подтверждение – 1 педагог.

Запланировано на 2026 год получение педагогами высшего дошкольного образования – 3 воспитателя.

### Штатное расписание педагогов за оцениваемый период

"Согласовано"  
Руководитель ГУ ОО г.Кокшетау  
УО.Акмолинской области  
Кожанова А.Б.  
"1\_" сентября 2025 г.

"Утверждаю"  
штат в кол-ве 37,50 ед.  
ГККП Детский сад "Еростік"  
Заведующий  
Ержанова Т.М.  
"1\_" сентября 2025 г.

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**  
по ГККП Детский сад "Еростік" г.Кокшетау при ОО по г.Кокшетау УО Акм.Области  
на 01.09.2025 г.  
Кол-во групп: 1 - средних, 2 - старших, 2 - дошкольная гр(3-жз, 2-русс)  
5 групп

N	наименование должностей	Количество штатных единиц
1	заведующий	1,0
2	методист	0,5
3	педагог-психолог	0,5
4	заведующий хозяйством	1,0
5	медицинская сестра	1,0
6	бухгалтер	0,50
7	воспитатель	11,25
8	логопед	1,0
9	музыкальный руководитель	1,25
10	педагог казахского языка	0,50
11	инструктор по физкультуре	1,25
12	специалист по обслуживанию компьютерной и организационной техники	1
13	помощник воспитателя	5,75
14	повар	2
15	подсобный рабочий	0,5
16	оператор стиральных машин	1
17	наставница	0,5
18	уборщик служебных помещений	1
19	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2
20	электромонтер	1
21	слесарь - сантехник	1
22	дворник	1
23	плотник	1
<b>ИТОГО</b>		<b>37,50</b>

Бухгалтер *Аубакирова С.Б.*  
Зам.гл.бухгалтера по экономическим вопросам ОО: *Кариева А.К.*

Руководитель ГУ "ОО по г.Кокшетау УО Акм.области" Кожанова А.Б.  
"01" сентября 2025 г.

### Штатное расписание

ГККП "Детский сад "Еростік" города Кокшетау при отделе образования по г.Кокшетау управления образования Акмолинской области"  
на 01.09.2025 г

в объеме: кол-во групп: 5 кол-во детей: 120 (3 гр.русск, 2 группы казахск)

№/п	Ф.И.О.	Должность	образов. анал	Стаж	Должностной оклад	Блок	к-во эквивалент	Кoeff	Итого тарифная часть	30% пеня	Рост зарплаты 100%	ДСП	2,34%	Рост зарплаты 100%	РБ рост зарплаты 100% педагогич	всего с повышением ок	Доплата за квали.категорию				Набавка 10%	Набавка 10%	итого доплата	Итого з/плата в мес		
																	30%	35%	40%	50%						
1	Ержанова Т.М.	заведующий	высшее	27,4	104589	A1-3-1	1,00	5,91	104589	62754	104589				209179	271932				135966	10459	16734	163159	435991		
2	Таштирова Г.Ш.	методист	высшее	15,9	75743	B3-3	0,25	4,28	18936	11361	18936				37872	49233	14770			1894	3030	19693	68926			
3	Байтенова А.Х.	воспитатель	ср/спец	12,0	71319	B4-3	0,25	4,03	17820	10698	17820				35659	46357	13907					13907	60264			
4	Ибраева С.К.	воспитатель с/психолог	высшее	17	63886	C-3	1,00	3,61	63886						63886					6389	6389	12772	140549			
5	Аубакирова С.Б.	бухгалтер	высшее	0,8 м	72558	C-2	0,50	4,10	36279						72558						3628	3628	7256	152372		
6	Абдумаманов А.Т.	педагог казахского языка	высшее	10,3	91317	B3-3	0,50	5,16	45658	27395	45658								91317	118711			4566	7305	47485	166196
7	Кожанова Г.Е.	музыкальный руководитель	высшее	30	84061	B 3-1	1,25	4,75	105076	63046	105076				210152	273197				105076	16812	136599	409796			
8	Шайбергалиева А.А.	педагог	высшее	36	84061	B 3-1	1,00	4,75	84061	50436	84061				168122	218558				84061	13450	109279	327837			
9	Осмураева Б.Ж.	инструктор по физкультуре	высшее	7,8	73266	B 3-3	1,25	4,14	91582	54949	91582				183164	238113	71434			9158	14653	95245	333558			
10	Исмаилов А.Ш.	педагог-психолог	высшее	1,2	63355	B 3-4	0,50	3,58	31678	19007	31678				63355	82362				3168	5068	8236	90598			
11	Алибабаева А.	медицинская сестра	ср/спец	1,4	62470,41	B4-4	1,00	3,53	62470,4		5309				83710	62470	146180			6247	8371	19927	166107			
12	Хасенов А.Х.	воспитатель	ср/спец	3,9	61055	B-4-4	1,125	3,45	68686	42122	68686				68686	8669	10990	17858		8669	10990	17858	196443			
13	Байтенова Г.О.	воспитатель	ср/спец	12	71319	B-4-3	1,125	4,03	80234	48140	80234				160468	206608	62582			8023	12837	13843	292051			
14	Моисеева Е.А.	воспитатель	высшее	35,5	84061	B 3-1	1,125	4,75	94568	56743	94568				189137	245878				9457	151317	122939	368817			
15	Голдина Е.В.	воспитатель	высшее	34,11	79637	B 3-3	1,125	4,50	89591	53755	89591				179182	232937	69881			8959	14335	93175	326111			
16	Таштирова Г.Ш.	воспитатель	высшее	15,9	75743	B 3-3	1,125	4,28	85211	51127	85211				170422	221549	66465			8521	13634	88619	310168			
17	Лешинкина Т.И.	воспитатель	высшее	19,1	77336	B 3-2	1,125	4,37	87903	52022	87903				174906	226207				8790	13920	101793	328001			
18	Калибинина Р.С.	воспитатель	ср/спец	1,0	61055	B-4-4	1,125	3,45	68686	42122	68686				137373	178385				6869	10990	17858	196443			
19	Суртыбай Г.С.	воспитатель	ср/спец	4,2	61055	B-4-4	1,125	3,45	68686	42122	68686				137373	178385				6869	10990	17858	196443			
20	Коржанова Е.Н.	воспитатель	ср/спец	9,6	70257	B-4-3	1,125	3,97	79039	47424	79039				158078	205502	61651			7904	12646	82201	287303			
21	Кариева А.Н.	помощник воспитателя	ср/спец	0	52206	D 1	1,15	3,65	60037		6105				60037		120074			6004	6004	18113	138187			
22	Алипова Б.А.	помощник воспитателя	ср/спец	6,8	54507	D 1	1,15	3,08	62683		6105				62683		125366			6268	6268	18642	144008			
23	Алтынбаева Н.Г.	помощник воспитателя	высшее	16,1	56984	D 1	1,15	3,22	65532		6105				65532		131064			6553	6553	19212	150276			
24	Мукина Г.Ж.	помощник воспитателя	ср/спец	2,1	53268	D 1	1,15	3,01	61258		6105				61258		122516			6126	6126	18357	140873			
25	Каликина М.К.	помощник воспитателя	ср/спец	4,5	53799	D 1	1,15	3,04	61869		6105				61869		123737			6187	6187	18479	142217			



Ф.И.О.	Должность	образов. анал	Стаж	Должностной оклад	Блок	к-во эквивалент	Кoeff	Итого тарифная часть	30% пеня	30% арх	Рост зарплаты 100%	2,34%	Рост зарплаты 100%	РБ рост зарплаты 100% педагогич	всего с повышением ок	Доплата за квали.категорию				Набавка 10%	Набавка 10%	итого доплата	Итого з/плата в мес	
																30%	35%	40%	50%					
26	Коржанова Н.А.	повар	ср/спец	10,20	51852	5-р	1	2,93	51852		5309				51852		103704			5185	5185	15880	119284	
27	Коржанова Н.А.	подсобный рабочий	ср/спец	10,20	50259	2-р	0,25	2,84	12565		1327				12565		25130					1327	26457	
28	Егорова А.А.	повар	ср/спец	9	51321	4-р	1	2,90	51321		5309				51321		102643			5132	5132	15273	118216	
29	Егорова А.А.	подсобный рабочий	ср/спец	9	50259	2-р	0,25	2,84	12565		1327				12565		25130					1327	26457	
30	Сейталипов Н.Б.	оператор стиральных машин	ср/спец	1,10 м	50259	2-р	1	2,84	50259		5309				50259		100519					15361	115880	
31	Сейталипов Н.Б.	уборщик служебных помещений	ср/спец	1,10 м	50259	2-р	0,5	2,84	25130						25130		50259				5026	5026	15361	115880
32	Моисеева О.В.	уборщик служебных помещений	ср/спец	37	50259	2-р	1,00	2,84	50259		5309				50259		100519				5026	5026	15361	115880
33	Кавальская Д.	электромонтер по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	ср/спец	5,40	61232	C-3	1	3,46	61232						61232		122463			6123	6123	12246	134710	
34	Кариева А.К.	электромонтер	ср/спец	8,7	51321	4-р	1	2,90	51321						51321		102643			5132	5132	10264	112907	
35	Мукина К.	санитар-гигиенистка	ср/спец	25,7	50259	2-р	0,5	2,84	25130						25130		50259					0	50259	
36	Мукина К.	плотник	ср/спец	25,7	50259,48	2-р	1,00	2,84	50259,5						50259		100519				5026	5026	10652	110571
37	Сабранов Ж.	электрик	ср/спец	10	49728,37	1-р	1,00	2,81	49728,6						49729		99457				4973	4973	9946	104023
38	Сабранов Ж.	санитар-гигиенистка	ср/спец	10	51321,3	4-р	0,5	2,90	25660,7						25661		51321					0	51321	
39	Оржан М.К.	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	ср/спец	0,0	50259,48	2-р	1	2,84	50259,5						50259		100519				5026	5026	10652	110571
40	Исмаилов А.Ш.	воспитатель дошкольного образовательного учреждения	высшее	0 лет	70257	B4-3	1,125	3,97	79039,1	47423	79039				158078	205502				7904	12646	20550	226052	
41	Исмаилов А.Ш.	воспитатель дошкольного образовательного учреждения	ср/спец	10,0	50259,48	2-р	1	2,84	50259,5						50259		100519				5026	5026	10652	110571
<b>ИТОГО</b>								<b>37,50</b>	<b>2391973</b>	<b>780093</b>	<b>89727</b>	<b>1300154</b>	<b>72558</b>	<b>83710</b>	<b>2461778</b>	<b>565783</b>	<b>306303</b>	<b>79173</b>	<b>289064</b>	<b>135066</b>	<b>237409</b>	<b>306373</b>	<b>1499904</b>	<b>7187735</b>

Бухгалтер *Аубакирова С.Б.*

Зам.гл.бухгалтера по эконом.вопросам *Кариева А.К.*

Виды расходов	Заведующий	Сл. персонал	Сл. персонал
Заведующий	435 091	2525	36
Воспитатели	2 728 233	2525	36

Личные дела сотрудников ГККП «Детский сад «Ертөстік» оформлены в соответствии с требованиями по ведению документации в отдельные папки с описью входящих документов (личные листки по учету кадров, заявления, индивидуальные трудовые договора, заверенные копии документов об образовании, выписки из приказов о приеме на работу, автобиографии, аттестационные листы, копии свидетельства о присвоении категории, прохождении курсов повышения квалификации, трудовые книжки или копии, заверенные нотариусом, должностные инструкции, копии удостоверения и необходимые документы). Так же имеется книга приказов по личному составу и книга приказов по основной деятельности, книга приказов по кадрам. Ведение их осуществляется на государственном и русском языках. Трудовые книжки и личные дела работников хранятся у заведующей ДО, движения их регистрируются в специальных журналах.

Своевременно проводится инструктаж по технике безопасности и охране труда для всех работников всех структур детского сада с регистрацией. Сотрудники под роспись ознакомлены со своими должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности и охраной труда.

### **Вывод.**

Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о стабильности педагогического коллектива, все педагоги имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам, положительной динамике роста его образовательного и профессионального уровня.

### **Предложения.**

Направить на курсы повышения квалификации педагогов согласно графику.

Обеспечить повышение квалификационного уровня, в частности уровня категоричности путем получения категории педагогами, не имеющими квалификационной категории или повышения имеющейся категории.

Строго соблюдать график прохождения курсов повышения педагогического мастерства и повышения /подтверждения/ квалификационной категории педагогов.

## РАЗДЕЛ III

### АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ

Прием детей в ДО осуществляется на основании направления, полученного через Информационную систему Akmo1a.kz, заявления родителей /опекунов/, медицинского заключения, копии свидетельства о рождении согласно Типовых правил деятельности дошкольных организаций. Детский сад заключает договора, регулирующие взаимоотношения между дошкольной организацией и законными представителями воспитанников. Данные договоры определяют права и обязанности сторон <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/5434-27-01-26-19-56-09-roditelyskie-dogovora>, порядок предоставления дополнительных образовательных услуг <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/5121-27-01-26-19-50-29-dopolnitelynye-uslugi>, условия пребывания ребёнка в организации.

На момент проведения самооценки в ГККП «Детский сад «Ертөстік» функционирует 5 групп, с проектной мощностью 120 детей. На момент проведения самооценки – количество детей варьировалось от 117 воспитанников на 01.09.2025 года до 115 на 21.01.2026, в течение этого учебного года выбыло – 6 детей, прибыло – 7 детей

Максимальное наполнение группы – 24 воспитанника.

На 01.09.2025 года (2025-2026 учебный год):

- 2 – группы среднего возраста (1 с государственным языком обучения, 1 с русским языком обучения);
- 1 группа старшего возраста с казахским языком обучения,
- 2 группы дошкольной подготовки (1 с государственным языком обучения, 1 с русским языком обучения).

Группа №1 «Нұр» с государственным языком обучения, дошкольной подготовки, дети 5-ти лет.

Группа №2 «Зерек» с государственным языком обучения, среднего возраста, дети 3-х лет.

Группа №3 «Светлячки» с русским языком обучения, дошкольной подготовки, дети 5-ти лет.

Группа №4 «Балдәурен» с казахским языком обучения, старшего возраста, дети 4-х лет.

Группа №5 «Почемучки» с русским языком обучения, среднего возраста, дети 3-х лет.

В детском саду функционирует логопедический пункт на 25 мест. (Приказ об открытии логопедического пункта №199 о/д от 24.09.2002г.) У логопеда имеется годовой план работы, индивидуальный коррекционный план работы, заполнены речевые карты на каждого ребенка. Составлен список детей, зачисленных на индивидуальные занятия с логопедом. Ведется циклограмма, предоставлен аналитический отчет.

Работу с детьми с ООП осуществляют: логопед и педагог-психолог. Специалисты имеют соответствующее образование. Так как дети с ООП находятся в группах общего типа, большинство воспитателей прошли курсы по инклюзивному

образованию 67 (%) для создания максимально комфортных условий для детей с ООП. На логопедический пункт зачисляются дети с направлением ПМПК, максимальная наполняемость – 25 детей. Дети могут выпускаться в течение учебного года, после завершения коррекции. Численность детей за учебный год варьируется до 33 детей. Специалистами проводятся подгрупповые и индивидуальные занятия с учётом имеющегося заключения и возраста ребёнка.

В 2025-2026 учебном году на логопункт был принят 21 ребёнок: выбыл – 1. Всего на 01.01.2026 на логопункте обучается 20 детей. Основной контингент воспитанники дошкольных групп – 12 детей с заключением ОНР различной степени выраженности.

В 2024-2025 учебном году на логопункт было принято 33 ребёнка (8 детей пришли в течение учебного года на место выбывших и выпущенных детей: выбыло – 3, выпущено - 5), всего на логопункте обучалось 33 ребёнка. Выпущено -13 детей, выбыло – 3 ребёнка. С хорошей речью выпущено – 11 детей (85%). 2 ребёнка с положительной динамикой – 15%, от общего количества выпущенных детей.

Из дошкольных групп выпущено – 13 детей.

В 2023-2024 учебном году на логопункт было принято 27 (2 ребёнка пришли в течение учебного года на место выпущенных и выбывших детей: выпущено – 1, выбыл - 1), всего на логопункте обучалось 27 детей. Выпущено – 11(43%) детей. С хорошей речью выпущено – 9 детей (82%). 2 ребёнка с положительной динамикой – 18%, от общего количества выпущенных детей.

Из дошкольных групп выпущено – 10 детей.

<b>Логопунктің үш жылдағы түзету жұмысының нәтижелері</b>						
<b>Көрсеткіштері/ Индикаторы</b>	<b>Оқушылар бойынша балалар саны</b>					
	<b>2023-2024</b>		<b>2024-2025</b>		<b>2025-2026</b>	
	<b>Сан</b>	<b>%</b>	<b>Сан</b>	<b>%</b>	<b>Сан</b>	<b>%</b>
Тексерілген балалардың жалпы саны/ Общее количество обследованных детей	100	83%	115	96%	101	84%
Логопунктке қабылданған /Принято к обучению на логопункте	27	100%	33	100%	21	84%
ОНР+ЗПР	5	19%	8	24%	3	13%
ОНР +	1	4%	3	9%	2	10%

ОНР	14	51%	16	49%	14	67%
ФФН +	1	4%	1	3%	-	-
ФФН	6	22%	5	15%	2	10%
Шығарылған/ Выпущенно	11	43%	13	43%		
Жақсы сөйлеумен/ С хорошей речью	9	82%	11	85%		
Айтарлықтай жақсарумен/ Со значительным улучшением	2	18%	2	15%		
Өзгеріссіз/ Без изменений	-	-	-	-		
Ұсынылады: жалпы мектепке арналған/ Рекомендуется для массовой школы.	10	100%	13	100%		
Логопункттегі сабақтар міндетті түрде мектепте жалғастыру/ продлжить в школе	-	-	-	-		
Сөйлеу мектебіне/ В речевую школу	-	-	-	-		
Қайта курсқа қалды/ оставить на повтор	15	56%	17	57%		
Оқу жылыбарысында шығарылды/ Выпускается в течение учебного года.	1	4%	5	15%		

Воспитательно-образовательная деятельность осуществляется согласно Типовых правил деятельности дошкольных организаций с размещением государственного заказа. Срок обучения детей в дошкольной организации соблюдается согласно требованиям типовых правил с учетом возраста детей от 3 до 5 лет. В школу выпускаются дети, которым в текущем календарном году исполняется 6 лет. Исключение составляют дети с ООП, с направлением ПМПК, для дублирования обучения.

При формировании групп учитывается возраст воспитанников.

С каждым родителем составляется договор <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/5434-27-01-26-19-56-09-roditelyskie-dogovora> с учётом юридических аспектов, режима условий работы дошкольной организации.

Количественный состав, возрастной контингент воспитанников не превышает санитарные нормы учебной площади, приходящейся на одного воспитанника и соответствует одновозрастному принципу.

**Выводы.** Комплектование возрастных групп соответствует возрастным критериям. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

**Предложения.** Добиваться полной наполняемости групп, улучшения посещаемости детей.

Списки контингента воспитанников за оцениваемый период **РАЗМЕЩЕНЫ** на официальном интернет-ресурсе [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_111131\\_kontingent-2025-2026.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_111131_kontingent-2025-2026.pdf)

## РАЗДЕЛ IV

### УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### Рабочие учебные планы и протоколы педагогических советов

Рабочий учебный план <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/rup-2025-2026> составлен на основании приложения 1 к приказу Министра просвещения РК от 09.09.2022 г №394 согласно ТУП и согласован с городским отделом образования города Кокшетау. К рабочим учебным планам составлена пояснительная записка. Рабочие учебные планы, реализующие основные образовательные программы составлены в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования дошкольного воспитания и обучения, разработаны в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года №348.

Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения обеспечивают организацию педагогического процесса с учетом возрастной периодизации.

Соблюдается максимально допустимый объем учебной нагрузки соответствует типовых учебных планов дошкольного образования РК Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан от 20.12.2012 г. № 557 и Государственной программы воспитания и обучения дошкольников.

В процессе самооценки учебно-методической работы проведён анализ учебно-методической документации с целью определения результативности методической работы.

Воспитательно-образовательная работа в детском саду строится на основании ГОС ДВО (приказ МОН РК от 5 августа 2022 года № 348, Типовой учебной программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста, приказ МОН РК от 14 октября 2022 года № 422).

С учётом этих программ составляется годовой план, типовые учебные планы, рабочие учебные планы, циклограммы, индивидуальные карты развития детей в соответствии ГОС ДВО.

Администрация и педагогический коллектив дошкольной организации следуют принципам государственной политики в области образования, руководствуясь Государственным общеобязательным стандартом дошкольного образования Республики Казахстан. Государственный язык изучается с детьми во всех возрастных группах, в группах с русским языком обучения язык преподаёт учитель казахского языка.

Воспитатель выполняет следующие функции:

- составляет перспективный план и циклограмму, заполняет «карту индивидуального развития ребенка»;
- проводит организованную деятельность;
- организует утренний прием, утреннюю гимнастику, все виды детской деятельности (игровая, творческая, познавательная, экспериментальная, самостоятельная и др.), прогулки, индивидуальную работу;
- проводит мониторинг (стартовый, промежуточный и итоговый) развития умений и навыков детей;
- проводит работу с родителями;
- принимает участие в мероприятиях, проводимых организацией образования (собрания, педагогические советы, методические советы, конкурсы и др.);
- участвует в организации и проведении утренников, праздников и развлечений, спортивных мероприятий и многое другое.

Расписания организованной деятельности в 2025–2026 учебном году составлены. Объем учебной нагрузки соответствует утвержденным РУПам и ТУПу каждой возрастной группы. Количество учебной нагрузки и наименование организованной деятельности соответствует Типовому учебному плану (ТУП), утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (с изменениями от 09 сентября 2022 года №394 приложение 3). <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/raspisanie-od-2025-2026> Вариативный компонент ссылка на 2025-

2026 учебный год составляется для всех возрастных групп и осуществляется в течении дня и прослеживается через циклограмму педагога.

Главной отличительной особенностью организации воспитательно-образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год является осуществление организованной деятельности через игру.

При планировании воспитательно-образовательного процесса учитываются вариативность и использование различных форм, методов и приемов организации детской деятельности в циклограммах педагогов во всех режимных моментах на протяжении дня.

В воспитательно-образовательном процессе:

- осуществляется целостное развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей.
- Обеспечивается защита прав, охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- Формируются основы здорового образа жизни, навыки безопасной жизнедеятельности, двигательные, адаптивные, коммуникативные, социально-эмоциональные, когнитивные навыки, гуманное отношение к себе, семье, сверстникам, окружающему миру, культура общения воспитанников, основы национальной самоидентичности, гражданственности, патриотизма;
- Развиваются физические, интеллектуальные, познавательные, познавательно-речевые, художественно-эстетические, творческие способности воспитанников;
- Воспитываются любовь к Родине, родному языку
- Создаются равные стартовые возможности для физической, психологической, эмоциональной, социальной готовности детей к обучению в школе.

Освоение педагогами новых технологий в дошкольном образовании - залог успешного развития личности ребенка. В своей профессиональной деятельности педагоги нашего детского сада используют следующие технологии:

**Проектная деятельность.** Педагоги детского сада используют в работе с детьми технологию «Метод проектов», что позволяет значительно повысить самостоятельную активность детей, развить творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А так желает образовательную систему ДО открытой для активного участия родителей.

**Коррекционные технологии.** Большое внимание уделяется снятию психоэмоционального напряжения дошкольников. В своей работе педагоги детского сада используют: релаксацию, психогимнастику, тренинги, сказкотерапию. Для детей с ООП используются также: дыхательная гимнастика, артикуляционная гимнастика, различные виды пальчиковой гимнастики.

**Информационные технологии.** Использование ИКТ на занятиях в нашем дошкольном учреждении имеет ряд преимуществ перед традиционными формами организации занятий. Компьютер привлекателен для детей, использование анимации, слайдовых презентаций, фильмов, позволяет вызвать активный познавательный интерес у детей к изучаемым явлениям. Способы визуальной поддержки материала позволяют добиться длительной концентрации внимания воспитанников, а также одновременного воздействия сразу на несколько органов чувств ребёнка, что способствует более прочному закреплению новых получаемых знаний. Наличие проектора, интерактивной доски и компьютеров в группах создают благоприятные условия для использования ИКТ.

**Личностно-ориентированные технологии.** Педагоги стараются создать демократичные партнёрские гуманистические отношения между ребёнком и воспитателем, а также обеспечить условия для развития личности воспитанников. При личностно-ориентированном подходе личность ребёнка ставится во главу обучения.

**Здоровьесберегающие технологии,** используются с целью укрепления здоровья детей;

В нашем детском саду педагоги и специалисты используют в работе с детьми следующие технологии:

- Технологии сохранения и стимулирования здоровья: динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная, гимнастика пробуждения;
- Технологии обучения здоровому образу жизни: физкультурные занятия, точечный самомассаж, физкультурные развлечения и досуги.

Годовой план <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/godovoy-plan-2025-2026>, определяет динамику развития детского сада. Годовой план написан на казахском и русском языках. План отражает направление работы с кадрами, родителями, детьми. Годовой план работы составлен на основе анализа работы за прошедший год, достижений педагогов ДО.

Основные принципы разработки годового плана: научность, перспективность, систематичность, целенаправленность, реальность прогностических мероприятий, способствующих повышению качественного образования. Сущность его заключается в определении основных видов деятельности и мероприятий.

Годовой план имеет следующие разделы:

Раздел 1. Содержание

Раздел 2. Информационная справка о ДО

Раздел 3. Алгоритм анализа работы ДО за 2025-2026 учебный год

(аналитический раздел)

3.1. Анализ состояния здоровья

3.2. Анализ результатов выполнения программы по всем направлениям

3.3. Анализ выполнения плана методической темы

3.4. Анализ уровня развития детей

3.5. Анализ уровня готовности детей к обучению в школе

- 3.6. Анализ работы с педагогическими кадрами
- 3.7. Анализ работы с социумом
- 3.8. Анализ результатов коррекционной работы
- 3.9. Анализ административно-хозяйственной работы

Основные задачи на новый учебный год, методическая тема.

Раздел 4. Планирование деятельности ДО на очередной учебный год.

- 4.1. Организация здорового образа жизни
- 4.2. Работа с кадрами
- 4.3. Организация образовательного процесса
- 4.4. Работа с социумом
- 4.5. Контроль и руководство

За 2025-2026 учебный год проведено и запротоколировано 2 педагогических совета и 1 внеочередной о проведении государственной аттестации детского сада. Протоколы педсоветов ведутся на казахском и русском языках, прошнурованы и заверены печатью и подписью руководителя. Педсоветы <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/2218-27-01-26-15-56-01-pedagogicheskiy-sovet> стали творческой лабораторией для педагогов. Вводятся новые усовершенствованные формы проведения педсоветов (круглый стол, деловые игры). Основными направлениями его работы являются:

- организация и проведение различных форм педагогической работы;
- подведение итогов работы педагогического коллектива;
- организация коллективных просмотров практической деятельности педагогов;
- проведение анкетирования, тестирования педагогов.

Содержание образования обеспечивается в соответствии с Законом РК «Об образовании», Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовым учебным планом, Уставом дошкольного учреждения, Положениями детского сада, Программой развития детского сада и включает в себя реализацию Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан.

В учебную нагрузку входит содержание 5 образовательных направлений:

«Физическое развитие», «Развитие коммуникативных навыков», «Развитие познавательных и интеллектуальных навыков», «Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей», «Формирование социально-эмоциональных навыков». Данные направления прослеживаются в перспективном планировании педагогов.

Перспективный план <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/perspektivnyy-plan-po-grupparam-2025-2026> составлен до начала учебного года воспитателями и педагогами, работающими в возрастной группе (учитель казахского языка, инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель), в соответствии с Типовым планом и Типовой программой. В перспективном плане распределены задачи на учебный год, которые могут дублироваться, дополняться и корректироваться в

зависимости от освоения программы детьми. Содержание планов и программ соответствует методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса. В перспективных планах групп определены и цели, и задачи каждой организованной деятельности, предусмотренные Типовой учебной программой. Форма составления перспективных планов соответствует требованиям приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы».

Количество организованной деятельности, отведенной на изучение содержания образовательных направлений, соответствует количеству организованной деятельности, определенной типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения детей от 1 до 6 лет.

Циклограммы <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/shtatnoe-raspisanie> составлены на каждую неделю и включают все режимные моменты: прием детей, различные виды детской деятельности, прогулки, уход детей домой. Структура циклограммы выстраивается в соответствии с распорядком дня детского сада и согласно требованиям к её заполнению. Организованная деятельность в циклограмме показывает интеграцию разделов типовой учебной программы, организуемое педагогом в течение дня в игровой форме через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная).

Продолжительность и структура режимных моментов соответствуют санитарным нормам и методическим рекомендациям, обеспечивая чередование умственной и физической нагрузки, активных и спокойных видов деятельности.

Перспективные планы, циклограммы, расписания ОД, распорядок дня и другое за оцениваемый период **РАЗМЕЩЕНЫ** на официальном интернет-ресурсе <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/>

**Вывод.** Работа в 2025-2026 учебном году проходит продуктивно, поставленные задачи оказались актуальными в свете изменения формы организации образовательного процесса, увеличения объема игры и эксперимента в организованной деятельности. Также активно идет сотрудничество с социальными партнерами детского сада, который используется как площадка для прохождения практики для студентов. Продолжается сотрудничество со школой № 16 в рамках реализации плана преемственности между детским садом и школой, осуществляется привлечение родителей и законных представителей к жизни детского сада.

Вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, основаны на интересах, потребностях и индикаторах компетентностного развития ребёнка, создание предметно-пространственной среды, обеспечивающей право каждого на любимое занятие, учитывающее возрастные особенности.

Для реализации содержания Типовой программы внесены задачи по привитию детям семейных и национальных ценностей казахского народа, согласно перспективному плану и с учетом единой программы воспитания «Адал азамат» в

организациях образования от 30.07.2024 № 194, где включены мероприятия, направленные на формирование целостной личности по привитию детям национальных ценностей казахского народа, семейных ценностей, чувства патриотизма, любви к Родине, приобщение их к социокультурным нормам, правилам безопасного поведения. Каждая ценность системно отражена в учебно-воспитательном процессе.

В детском саду имеются все условия для формирования духовно-нравственных навыков (групповые уголки с государственной символикой, альбомы для рассматривания по различным направлениям). С целью воспитания общечеловеческих ценностей, патриотизма и нравственного воспитания в детском саду проводятся мероприятия по знакомству с культурой и обычаями народов Казахстана. Еженедельно в рамках реализации этого направления методическим объединением «Педагогический всеобуч» проводится мероприятие «В гостях у сказки», где воспитанников знакомят со сказками народов Казахстана на нравственную тему.

Во всех возрастных группах имеется уголок патриотического воспитания, в кабинете казахского языка имеется дидактический материал по ознакомлению детей с Республикой Казахстан, с культурой и бытом народов, населяющих РК, собран материал в виде альбомов о знаменитых людях нашего города, памятных и красивых мест в нашем городе, животном мире нашего края, руками педагогов и родителей изготовлены макеты.

Содержание праздников и развлечений для воспитанников содержит музыкальный и словесный материала на государственном языке.

В детском саду на постоянной основе проводятся выставки, вернисажы совместных творческих работ (родители и дети, педагоги и дети)

### **Преемственность**

В детском саду создана система преемственности между дошкольным и начальным образованием для успешной адаптации детей к школе и формирования у них необходимых навыков.

В течении нескольких лет в своей деятельности коллектив детского сада взаимодействует со школами города: СШ №13, №16.

С целью реализации идеи преемственности в соответствии с планом работы проводятся целевые экскурсии, оформляются информации для родителей, со школой организуются взаимопосещения. Преобладающее количество выпускников детского сада обучается на «хорошо» и «отлично».

Преемственность реализуется через согласование целей, содержания и методов обучения с требованиями начальной школы, учитывая возрастные и индивидуальные особенности детей. Организована целенаправленная работа по развитию познавательной активности, коммуникативных навыков, самостоятельности, умения слушать и выполнять инструкции взрослого.

Педагоги применяют игровые и развивающие технологии, которые помогают детям плавно перейти от игр к учебе. Они активно сотрудничают со школами, обмениваются опытом и учитывают советы учителей при составлении планов.

Анализ деятельности показывает, что у большинства воспитанников формируется положительная мотивация к обучению в школе, снижается уровень тревожности у детей перед поступлением в 1 класс.

Детский сад осуществляет взаимодействие с КУ им. Ш. Уалиханова рамках программы профессиональной подготовки студентов. На базе нашего детского сада регулярно проводится педагогическая практика студентов университета.

**Вывод.** В детском саду созданы условия для плавного перехода детей к школьному обучению и обеспечения непрерывности образования.

Особое внимание уделяется развитию инклюзивного образования.

Инклюзивное образование выступает как одно из направлений образования, вариант предоставления образовательных услуг ребенку с ООП. Все особые дети нуждаются в обогащении опыта социального и учебного взаимодействия со своими сверстниками, однако каждому ребенку необходимо подобрать доступную и полезную для его развития модель образования.

В детском саду функционирует служба психолого-педагогического сопровождения, целью которой является сопровождение образовательной системы, обеспечивающей необходимые условия для образования и развития детей с особыми образовательными потребностями. Приказом №48-1 от 04.09.2021г., назначен ответственный за деятельность по внедрению инклюзивных практик. В состав СППС входят: заведующая, методист, логопед, медицинская сестра, педагог-психолог, инструктор по ФВ, воспитатели). Заседания службы психолого-педагогического сопровождения проводятся по мере необходимости. На детей, которым необходима помощь, заполняется маршрутный лист. Большинство педагогов прошли курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию.

### **Психолого- педагогические условия развития и воспитания детей**

Психологическое здоровье – является одним из главных условий обучения. Эмоциональный климат в группе, построение организованной деятельности, поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, уважительное отношение взрослых к ребёнку, поддержка положительной самооценки детей, уверенности в собственных возможностях и способностях – это основное в работе психологической службы ДО.В детском саду ведётся контроль за адаптацией ребёнка и необходимой ее коррекции. Процесс адаптации выстроен так, чтобы сохранить эмоциональное благополучие ребёнка, уменьшить влияние стресса, который испытывают дети.

В 2025-2026 учебном году имеют заключение ПМПК – 20 детей– 17% (имеющих речевые нарушения) от общего числа воспитанников.

Вход в здание имеет контрастную окраску первой и последней ступенек крыльца, имеется средство информации: наличие звукового маяка у входа с зоной слышимости, имеется безбарьерная среда (пандус с поручнями, контрастные дорожки, оборудованный санузел для людей с ОП).

Учебно – образовательный процесс для детей с ООП строится поэтапно: регистрируется заключение ПМПК, проводится наблюдение и диагностическое обследование ребёнка. По результатам наблюдений и диагностики,

разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные программы с учётом особенностей детей. Вырабатываются рекомендации для педагогов работающих на возрастных группах. Дети с ООП включаются в коррекционную группу педагога-психолога.

**Выводы:** таким образом, психолого-педагогическое сопровождение выступает как комплексная технология, помощь и поддержка ребёнку в решении задач развития, обучения и социализации, включающая в себя весь перечень методов коррекционно-развивающей работы с детьми.

### **Работа с родителями**

Коллективом ДО проводится большая совместная работа с родителями воспитанников. Работа с семьей строится по нескольким направлениям: изучение семей воспитанников; планомерное, активное распространение педагогических знаний среди родителей; практическая помощь семье в воспитании детей; организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания; вовлечение родителей в педагогическую деятельность. Это помогает родителям повысить их психологические и педагогические знания в вопросах подготовки детей к школе.

Родители принимают активное участие в конкурсах, различных мероприятиях, проводимых в детском саду: это конкурсы «Осеннее вдохновение», «Зимняя фантазия», выставка плакатов «Мой любимый детский сад», конкурс «Развивающие физкультурные игры своими руками», спортивное развлечение «Путешествие на остров здоровяков», утренники, ежегодная родительская конференция. Большую помощь оказывают родители в благоустройстве и озеленении игровых площадок, участков.

На родительских собраниях, заседаниях родительского комитета в течение года обсуждаются порядок проведения мероприятий (праздников, утренников, досугов) и соблюдение санитарных норм. В целях обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников привлечение посторонних лиц к проведению мероприятий для оказания различных услуг (фото, видеосъемка, аниматоры и др.) в детском саду не допускается. Исключаются затраты родителей на проведение любых мероприятий. По итогам года администрация поощряет активных родителей грамотами.

**Вывод:** активизировать участие родительской общественности в воспитательно-образовательном процессе и освещать совместную деятельность педагогов, детей и родителей посредством интернет ресурсов.

Для родителей, чьи дети не посещают детский сад, ведётся работа на консультативном пункте детского сада.

**Цель.** Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в понимании детей, в поиске и выборе адекватных путей, средств, методов воспитания, поддержка всестороннего развития личности ребёнка дошкольного возраста, обеспечение равных стартовых возможностей при переходе ребенка на школьный этап образования.

### **Задачи.**

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) и повышать их психолого-педагогическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- оказывать диагностическую, психолого-педагогическую и методическую помощь родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение.

### **Принципы деятельности консультационного пункта:**

1. Принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребенка и его семье не разглашается без согласия родителей;
2. Принцип комплексности: работа с ребенком и его семьей осуществляется командой специалистов разного профиля;
3. Принцип научности: информация, предоставляемая учреждением, должна быть достоверной;
4. Принцип доступности: вся информация для родителей дается в доступной форме без использования излишней терминологии.

План работы консультационного пункта за оцениваемый период **РАЗМЕЩЕН** на официальном интернет-ресурсе.

<http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/content/shtatnoe-raspisanie>

### **Предметно- пространственная развивающая среда**

Для успешного достижения цели и реализации всех поставленных задач большую и важную роль играет предметно-пространственная развивающая среда, обстановка в групповой комнате, которая соответствует естественному процессу развития детей, формирует мотивацию к деятельности и способствует познавательной активности. В детском саду предметно – пространственная развивающая среда создана с обеспечением охраны жизни и укрепления здоровья детей, с учетом особенностей детей (возраст, интересы, склонности, способности, гендерная принадлежность) и основные потребности (в движении, в общении, в познании). При создании условий мы находим оптимальное сочетание фронтальных, групповых, индивидуальных форм работы, создание соответствующего психологического климата на занятиях, в режимных моментах, на праздниках.

Групповые помещения оснащены необходимым дидактическим и игровым материалом. Правильно организованная предметно-пространственная среда предоставляет ребенку равные возможности для всестороннего развития. В группах имеются: разноуровневая мебель, мягкая мебель, мягкие модули, книжные уголки.

Выделены игровые и тематические зоны, охватывающие все интересы детей: центр познавательного развития (математики, конструирования), где имеется демонстрационный и раздаточный материал; центр экспериментирования для проведения опытов (песок, вода, глина, мел и др.); центр сюжетно- ролевых игр с соответствующими атрибутами; центр

театра оснащен разными видами театра(пальчиковый, теневой, кукольный), зона двигательной активности оснащена атрибутами для подвижных игр, физкультурным оборудованием.

В групповых помещениях имеются разнообразные пособия для развития мелкой моторики, как приобретенные ясли-садом так и изготовленные руками педагогов и родителей.

Во всех группах соблюдается гендерный принцип построения предметно- пространственной среды.

Для модернизации предметно-пространственной развивающей среды были оборудованы современный кабинет экологии и STEM- кабинет. В детском саду появилась интерактивная песочница и интерактивный стол. Приобретено современное оборудование для этих кабинетов, пособия, конструкторы и игры.

**Выводы:** состояние предметно-пространственной развивающей среды соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам.

**Перспективы:** в целях повышения качества воспитательно- образовательного процесса с учетом интереса детей, их способностей запланировать пополнение современного игрового оборудования.

**Видео материалы о создании условий РАЗМЕЩЕНЫ** на ютуб [https://youtu.be/ZP\\_amM7\\_w2s?si=-z2-Wd0OPwu7uyKb](https://youtu.be/ZP_amM7_w2s?si=-z2-Wd0OPwu7uyKb)

**Выводы:** Педагоги на должном уровне решают задачи, направленные на формирование социальной компетентности.

**Предложения:** Педагогам необходимо улучшить работу по обобщению опыта на различных уровнях.

## РАЗДЕЛ V

### УЧЕБНО- МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ

**Юридический адрес.** ГККП «Детский сад «Ертөстік» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области

**Местонахождение организации образования:** 020004, Акмолинская область, Кокшетау Г.А., город Кокшетау, улица Шалқар 3

**Площадь земельного участка** – 1045,2 га, согласно Акту на землепользование №0052026, кадастровый номер 01-174-006-604

Помещение детского сада расположено в двухэтажном типовом здании, построенном в 1964 году. Здание светлое, теплое, центральное отопление, водоснабжение и канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, горячая вода обеспечивается наличием водонагревателей. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Группа на первом этаже имеет отдельный вход с улицы. Имеются спортивный и музыкальный зал, кабинет методиста, кабинет медицинского работника, а также кабинет для работы специалистов, который используют: учитель казахского языка, педагог-психолог, логопед. Функционируют кабинет экологии и STEM- кабинет. Оснащенность мебелью и оборудованием соответствуют Требованиям согласно приказу МОН от 22.01.16г №70. [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_121112\\_svedeniya-ob-obespechenii-oborudovaniem-i-mebelyyu-2025-2026.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_121112_svedeniya-ob-obespechenii-oborudovaniem-i-mebelyyu-2025-2026.pdf) , [http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_121044\\_2025-nakladnye.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_121044_2025-nakladnye.pdf)

Пищеблок расположен на первом этаже. Кухня обеспечена оборудованием: бытовой холодильник двухкамерный 1 шт., электроплита – 1 шт., электрическая мясорубка- 1шт. Складские помещения находятся внутри здания и отвечают санитарным нормам. В складе есть холодильники: 3 двухкамерных, 1 однокамерный для хранения продуктов, морозильная камера, стеллажи для хранения сыпучих продуктов.

На все продукты имеются сертификаты, ветеринарные справки.

Прачечная оборудована двумя стиральными машинами с автоматическим управлением и утюгами. Склад чистого белья изолирован, белье находится на бельевых полках. Мягкий инвентарь в достаточном количестве. Предусмотрена 3-х разовая смена белья.

Медицинский кабинет включает в себя рабочий кабинет медицинской сестры, оборудован в соответствии с СанПиНом.

Для каждой возрастной группы имеется отдельный участок для прогулок, на котором размещено игровое оборудование.

Каждая группа имеет отдельные спальни, 2 спальни оборудованы двухъярусными детскими кроватками; 3 спальни оборудованы одноярусными детскими кроватками по количеству детей, приемные-раздевалки, оборудованы индивидуальными шкафами для верхней одежды; санузлы, оборудованы всем необходимым сантехническим оборудованием: унитазы детские, детские раковины для мытья рук.

В дошкольной организации приняты все меры по рациональному и эффективному использованию помещений детского сада. Созданы все необходимые условия для развития и оздоровления детей.

Имеется музыкальный зал, оснащенный детскими музыкальными инструментами, техническими средствами обучения (музыкальный центр, пианино, колонки, микшерный пульт). Для проведения утренников имеются детские и взрослые костюмы.

В детском саду есть спортивный зал. ОД по физической воспитанию проводятся в физкультурном зале. Оборудование необходимое для освоения детьми основных движений; шведская стенка, канаты, массажная дорожка, мячи, оборудование необходимое для выполнения общеразвивающих и основных движений хранятся в физкультурном зале. Для ОД на свежем воздухе есть спортивная площадка с искусственным покрытием, футбольными воротами, баскетбольными щитами, полосой препятствий.

Кабинет казахского языка оборудован демонстрационным и раздаточным материалом, предметы быта и народного прикладного искусства. Кабинет психолога и кабинет логопеда оснащены специальным оборудованием, наглядными пособиями, имеются необходимые материалы для диагностики и коррекции.

Оборудован методический кабинет. Есть компьютер, принтер, сканер для работы педагогов.

Все функционирующие помещения оснащены мебелью и оборудованием. Финансово-экономическая, хозяйственная деятельность дошкольного учреждения осуществляется на основании Устава Государственное коммунальное казённое предприятие «Детский сад «Ертөстік» и нормативно-правовых документов Республики Казахстан.

Расходы осуществляются согласно смете. Проводится систематический контроль по исполнению финансовой дисциплины вышестоящими организациями. Нарушений согласно актам проверок не выявлено.

Своевременно проводится текущий ремонт помещений, оборудования, на площадках для прогулок.

### **Организация питания детей**

Среди мероприятий направленных на укрепление здоровья детей, посещающих детский сад, одно из первых мест занимает рациональное питание. От того, насколько чётко и правильно будет сбалансированно питание, во многом зависит физическое развитие детей, их работоспособность, состояние иммунологической реактивности, уровень заболеваемости.

Организация питания осуществляется под руководством диетсестры. Режим питания в ДО организован из расчета 10,5-ти часового пребывания детей, предусмотрено 3-х разовое (завтрак, обед, полдник и витаминчас) питание по утверждённому перспективному 10- дневному меню.

В целях предупреждения острых кишечных инфекций, продукты поступают строго при наличии сертификатов качества, приготовление пищи ведётся согласно технологии. Перед выдачей пищи проба снимается диетсестрой.

Пищеблок снабжён всем необходимым технологическим оборудованием, которое находится в рабочем состоянии, за прошедшие годы был обновлен кухонный инвентарь (жарочный шкаф, протирачная машина, овощерезка)

Склад оборудован стеллажами для соблюдения товарного соседства в соответствии с требованиями СанПиНа. Для хранения скоропортящихся продуктов есть холодильники, где чётко определены места для хранения разных видов продуктов.

В течении всего года в целях профилактики гиповитаминоза проводится искусственная витаминизация аскорбиновой кислотой, дети получают фрукты, овощи.

## **Условия по укреплению и сохранению здоровья воспитанников**

Субъектом охранной деятельности является «СБ «Бонд», лицензия № 24026696 от 23.08.2024г ГУ «Департамент полиции Карагандинской области Министерства внутренних дел РК».

Для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, в детском саду установлена система видеонаблюдения с мониторами (3), на посту охраны-2, в кабинете руководителя-1. Камеры видеонаблюдения внешние -12 и внутренние-24: по периметру детского сада, в групповых комнатах, на лестничных площадках, музыкальном и спортивном зале.

В наличии «тревожная кнопка». Установлена система пожарной сигнализации. Стационарное оборудование в групповых помещениях надёжно закреплено к стене или полу. В наличии столы и стулья в соответствии с возрастными, ростовыми показателями согласно СанПиНа.

В детском саду созданы все условия для укрепления и сохранения здоровья детей: групповые участки оборудованы малыми игровыми формами, имеется игровая площадка, спортивный зал, медицинский кабинет.

Имеются условия для повышения двигательной активности детей. Это разнообразное физкультурное оборудование в спортивном зале, а также нестандартное оборудование и пособия, которые повышают интерес к физической культуре, развивают физические качества, увеличивают эффективность занятий. Для обеспечения страховки, предотвращения травматизма в зале имеются гимнастические маты.

В течении года ведётся мониторинг здоровья детей. Режим дня в детском саду обеспечивает равномерное распределение нагрузки на детей в течении всего дня в соответствии с нормами СанПиН. Медицинская сестра и воспитатели ежедневно проводят утренний приём воспитанников с термометрией, опрос родителей о самочувствии ребёнка и визуальную оценку состояния его здоровья. На информационном стенде и родительских чатах постоянно обновляется информация по профилактике гриппа, ОРВИ, рекомендации по закаливанию, размещается образовательная информация, направленная на профилактику детского травматизма, отравлений и др. заболеваний.

Все педагоги проходят медицинскую комиссию согласно утвержденного графика и имеют допуск к работе. Педагогическим коллективом совместно с медработником проводятся физкультурно- оздоровительные мероприятия:

- физкультурные занятия по расписанию
- утренний круг (в тёплое время на воздухе)
- закаливающие процедуры (ходьба босиком, воздушные ванны и т.д.)
- гимнастика пробуждения
- подвижные игры на прогулках, физкультминутки
- круглогодичная «С» витаминизация третьего блюда
- в течении года включение в рацион питания овощей и фруктов.

С родителями воспитанников педагоги проводят экспресс-опросы, позволяющие получить необходимую информацию об особенностях состояния здоровья ребёнка и его образе жизни в семье. Родители воспитанников привлекаются к участию в спортивных и оздоровительных мероприятиях.

**Вывод.** Учебно-материальная база ДО позволяет выполнять требования программ дошкольного образования и государственного общеобязательного стандарта дошкольного образования Республики Казахстан, обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг. Полезная площадь дошкольной организации соответствует действующим санитарным нормативам.

**Недостатки.** Для организации эффективной работы по внедрению инновационных технологий, необходимо пополнить материально-техническую базу современным игровым оборудованием.

**Предложения.** Пополнить кабинет казахского языка, психолога, логопеда методическими разработками, современным демонстрационным материалом и интерактивным оборудованием для повышения эффективности работы.

## РАЗДЕЛ VI

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

В ГККП «Детский сад «Ертөстік» имеется библиотека методической и художественной литературы, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный материал.

Вся литература соответствует требованиям и рекомендована Министерством образования и науки Республики Казахстан к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Библиотечный фонд состоит из методической и детской художественной литературы, справочных и периодических изданий. Наличие компьютерной техники позволяет педагогам проводить дифференцированную работу с детьми, разрабатывая индивидуальные карточки – задания. Имеется выход в Интернет.

Библиотечный фонд ежегодно пополняется методической и нормативно-справочной литературой на государственном и русском языках.

В детском саду в наличии:

- компьютеры – 3 (все имеют выход в интернет);
- моноблоки – 3;
- принтеры –10; цветной – 1;
- ноутбук -6 (все имеют выход в интернет);
- телевизоры –5;
- музыкальный центр –1;
- микшерный пульт – 1;
- интерактивная доска – 1;
- проектор+ экран – 4.
- планшеты – 5 ;
- монитор СКУД – 1.

Библиотека детского сада располагает всей необходимой учебной и методической литературой для реализации образовательных программ. У каждого воспитателя в группе имеется необходимая программно - методическая литература издательства «Алматы кітап» и других для организации работы с детьми.

В связи с внедрением новых технологий ДО пополняется учебно-методической и научной литературой на электронных носителях.

В 2025-2026 учебном году дети групп дошкольной подготовки полностью обеспечены методическими комплексами, в остальных группах организованная деятельность проходит через игровую деятельность.

Воспитательно-образовательный процесс выстроен на основе грамотной реализации Типовой учебной программы и ориентирован на формирование у детей духовно-нравственных ценностей, знаний, умений и навыков в соответствии с их возрастными и индивидуальными возможностями, развитие у детей коммуникативно-языковых, социальных компетентностей. Большую помощь в работе оказывает образовательная площадка **Bilimkids**.

**Выводы:** все помещения ДО используются по назначению, в соответствии с санитарными и педагогическими требованиями, в интересах детей

**Недостатки:** материально-техническая база на сегодняшний день остается слабой. Нет современных интерактивных средств обучения.

**Предложения:** продолжать работу по обеспечению библиотечного фонда учебной, учебно-методической, научной, справочной литературой на электронных и магнитных носителях, также пополнять видеотеку и фонотеку научно-познавательного характера. Улучшить базу игрового материала организации. Обновить компьютерную технику.

Методические комплексы **РАЗМЕЩЕН** на официальном интернет-ресурсе

[http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126\\_123417\\_svedeniya-uchebno-metodicheskikh-kompleksov-2025-2026.pdf](http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/public/files/2026/1/26/260126_123417_svedeniya-uchebno-metodicheskikh-kompleksov-2025-2026.pdf)

## **РАЗДЕЛ VII**

### **ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ВОСПИТАННИКОВ**

Для выявления знаний, умений и навыков детей профессионального уровня педагогов, осуществляется мониторинг качества педагогического процесса по всем основным направлениям деятельности педагогического коллектива. На повышение качества знаний воспитанников влияет сложившаяся в дошкольном учреждении система мер: диагностика знаний, режимных моментов, анкетирование родителей.

Контроль качества обучения осуществляется согласно годовому плану. Такие виды контроля как - тематический, итоговый, оперативный, текущий.

Своевременный, систематический и целенаправленный контроль воспитательно-образовательного процесса играет огромную роль в работе по повышению профессионального уровня методической грамотности и технологической компетентности педагогов, что в свою очередь положительно влияет на достижение высоких результатов в обучении и воспитании дошкольников, так как условия современной жизни требуют образование высокого качества.

Планами контроля детского сада предусмотрены различные виды и формы организованно-учебной деятельности, режимных моментов, досугов, развлечений.

Заведующая детского сада и методист регулярно посещают все виды организационной деятельности, заполняются карты контроля. Воспитателями осуществляется взаимопосещение режимных моментов, досугов и т.д. На каждый вид контроля методист планирует направление работы, указывает параметры и в конце делает сводный анализ, оценивая эффективность работы педагога.

Для выявления усвоения детьми программы используется измерители знаний воспитанников: индикаторы компетентного развития детей из методических рекомендаций по проведению мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению содержания Типовой программы.

Оценка знаний детей осуществляется на интегрированных ОД, используются различные виды наблюдений, беседы, анализ детских работ индивидуально или по подгруппам.

Результаты зачитываются на педагогических советах. По итогам индикаторов планируется дальнейшая деятельность воспитателей и педагогов. Анализ результата индикаторов компетентного развития детей помогает воспитателям определить уровень каждого ребенка для осуществления дифференцированного подхода в подборе форм организации методов и приемов воспитания и развития.

В течении каждого учебного года педагоги проводят мониторинг развития знаний, умений и навыков у детей (стартовый в сентябре, промежуточный в январе и итоговый в мае). Результаты каждой диагностики заполняются педагогом в листе наблюдений по каждой образовательной области. Затем составляется сводный отчет по группе. На основании полученных данных в листе наблюдения заполняется индивидуальная карта развития ребенка. Нами представляются результаты сводного отчета методиста.



Бастапқы мониторинг бойынша әдіскердің жинағы 2025-2026

Жас ерекшелік топтары	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту			Коммуникативтік дағдыларды дамыту			Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту			Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту			Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру			БАРЛЫҒЫ					
		олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	%	олардың ішінде орташа деңгей	%	олардың ішінде төмен деңгей	%	
Ерте жас тобы	0																0	0	0	0	0	0
Кіші топ	0																0	0	0	0	0	0
Ортаңғы топ	23	0	17	6	0	15	8	0	14	9	0	16	7	0	13	10	0	0	15	65	8	35
Ересек топ	24	10	9	5	7	12	5	8	9	7	9	10	5	9	11	4	9	37	10	42	5	21
Мектепалды тобы	23	9	12	2	6	10	7	8	9	6	8	12	3	7	13	3	8	35	11	48	4	17
<b>Барлығы</b>	<b>70</b>	<b>19</b>	<b>38</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>37</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>38</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>37</b>	<b>17</b>			<b>36</b>		<b>17</b>	
<b>%</b>	<b>100</b>	<b>27</b>	<b>54</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>53</b>	<b>28</b>	<b>23</b>	<b>46</b>	<b>31</b>	<b>24</b>	<b>54</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>53</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>52</b>		<b>24</b>

Заведующая  
ГККП Детский сад "Ертөстік"  
Ержанова Т.М.

Свод методиста дошкольной организации по стартовому мониторингу 2025-2026уч.год

№	Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков			ИТОГО					
			из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	%	из них со средним уровнем навыков	%	из них с низким уровнем навыков	%	
1	возраста	0																0	0	0	0	0	0
2	Младшая группа	0																0	0	0	0	0	0
3	Средняя группа	24	0	11	13	1	9	14	0	5	19	1	8	15	0	12	12	1	4	9	38	14	58
4	Старшая группа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Предшкольная группа	23	5	13	5	4	11	8	7	7	9	6	8	9	7	8	8	6	26	9	39	8	35
	<b>Всего</b>	<b>47</b>	<b>5</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>7</b>		<b>18</b>		<b>22</b>	
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>11</b>	<b>51</b>	<b>38</b>	<b>11</b>	<b>42</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>60</b>	<b>15</b>	<b>34</b>	<b>51</b>	<b>16</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>15</b>		<b>38</b>		<b>22</b>	<b>47</b>

**Анализ итогов стартового мониторинга ГККП «Детский сад «Ертөстік» сентябрь 2025 года**

Стартовый мониторинг проводился в сентябре 2025 года, в мониторинге участвовало 117 детей. 2 группы среднего возраста – 47 детей, 1 группа старшего возраста – 24 ребёнка, 2 группы дошкольной подготовки – 46 детей.

**Физическое развитие:**

Высокий уровень- 21% (24 ребёнка)

Средний уровень- 53% (62 ребёнка)

Низкий уровень- 26% (31 ребёнок)

**Вывод:** основная масса детей имеет средний уровень развития, с детьми имеющими низкий уровень развития планируется индивидуальная работа при проведении занятий по физическому воспитанию, мероприятиях по профилактике плоскостопия, при гимнастике пробуждения и в свободное время с помощью использования подвижных игр.

**Развитие коммуникативных навыков:**

Высокий уровень- 15% (18 детей)

Средний уровень- 49% (57 детей)

Низкий уровень- 36% (42 ребёнка)

**Вывод:** наличие детей с низким уровнем развития объясняется наличием детей с ООП (нарушение речи) и набором двух групп детей трехлетнего возраста, трудности речи объясняются физиологическими особенностями в данном возрасте.

**Развитие познавательных и интеллектуальных навыков:**

Высокий уровень- 20% (23 ребёнка)

Средний уровень- 37% (44 ребёнка)

Низкий уровень- 43% (50 детей)

**Вывод:** большое количество детей среднего уровня показывает неплохое освоение программы в данной области. С детьми ведется индивидуальная работа с привлечением родителей.

**Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей:**

Высокий уровень- 21% (24 ребёнка)

Средний уровень- 46% (54 ребёнка)

Низкий уровень- 33% (39 детей)

**Вывод:** большое количество детей среднего уровня показывает стабильную работу педагогов в данной области.

Рекомендуется привлекать детей к творческой и исследовательской деятельности в рамках свободной деятельности.

**Формирование социально-эмоциональных навыков:**

Высокий уровень- 20% (23 ребёнка)

Средний уровень- 49% (57 детей)

Низкий уровень- 31% (37 детей)

**Вывод:** дети не испытывают сильных трудностей в освоении данного раздела.

**Общий вывод:** Высокий уровень показывает, что дети усвоили программу по предыдущему возрасту.

Средний и низкий уровень дают дети, которые ранее не посещали детский сад. Наличие детей с низким уровнем, также объясняется тем, что в детском саду есть дети с ООП (14% от общего количества детей).

**Рекомендации:** Согласно таблицы сравнительного анализа стартового мониторинга развития умений и навыков детей детского дошкольного возраста запланированы следующие мероприятия:

- 1) тщательная работа по индивидуальным картам развития ребенка
- 2) сопровождение детей с ООП всеми специалистами детского сада
- 3) активное привлечение родителей путём индивидуального консультирования, на основе проведенного мониторинга
- 4) подбор вариативного компонента для осуществления преемственности с ОД.

## РАЗДЕЛ VIII

# ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В опросе участвовали 16 педагогов.

№	Вопрос	Полностью согласен	Согласен	Не согласен	Полностью не согласен
1.	Работа дошкольной организации соответствует требованиям времени, проходит в режиме инноваций	29%	71%	0%	0%
2.	Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном процессе и повышения квалификации.	14%	86%	0%	0%
3.	Педагоги получают эффективную методическую помощь	69%	31%	0%	0%
4.	Педагоги получают эмоционально-психологическую поддержку	50%	50%	0%	0%
5.	Созданы условия для организации качественного процесса обучения и воспитания	57%	43%	0%	0%
6.	Созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами	50%	50%	0%	0%
7.	Условия труда соответствуют требованиям Трудового кодекса Республики Казахстан	43%	57%	0%	0%
8.	Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению педагогов.	29%	71%	0%	0%
9.	Прослеживается эффективная работа по предупреждению и разрешению конфликтов между воспитанниками, родителями, педагогами	50%	50%	0%	0%
10.	Учебно-материальная база способствует созданию	29%	71%	0%	0%

№	Вопрос	Полностью согласен	Согласен	Не согласен	Полностью не согласен
11.	условия для развития воспитанников. В коллективе благоприятный морально-психологический климат.	64%	36%	0%	0%
12.	Качество питания соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста.	36%	64%	0%	0%
13.	Коллеги дружелюбны и всегда готовы помочь	43%	57%	0%	0%
14.	Создана база учебно-методических и технических средств для проведения качественного процесса обучения	21%	79%	0%	0%
15.	Созданы условия для профессионального и творческого роста каждого педагога.	14%	86%	0%	0%
16.	Администрация дошкольной организации применяет в работе поощрения педагогов	21%	79%	0%	0%
17.	Родители удовлетворены работой педагогов группы	56%	44%	0%	0%
18.	В дошкольной организации установлено правило - для проверяющих собирались денежные средства	0%	0%	64%	36%
19.	Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения, пожалуйста, укажите здесь	7%	86%	7%	0%
20.	Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь	0%	93%	0%	7%

### Выводы.

#### 1. Высокая оценка организации работы ДО:

- 100% педагогов отмечают соответствие работы требованиям времени и инновационный подход.
- Созданы все условия для активного участия педагогов в образовательном процессе.

#### 2. Поддержка и развитие педагогов:

- 100% педагогов имеют возможности для повышения квалификации.
- Эффективная методическая помощь оказывается всем педагогам (69% полностью согласны, 31% согласны).
- Педагоги получают необходимую эмоционально-психологическую поддержку (50% полностью согласны, 50% согласны).

#### 3. Условия для качественного образования:

- Созданы оптимальные условия для обучения и воспитания детей (57% полностью согласны, 43% согласны).
- УМТ база соответствует потребностям (23% полностью согласны, 77% согласны).
- Благоприятный психологический климат в коллективе (50% полностью согласны, 50% согласны).

#### 4. Организация труда и управление:

- Условия труда соответствуют ТК РК (43% полностью согласны, 57% согласны)
- Стиль работы администрации способствует развитию педагогов (29% полностью согласны, 71% согласны)
- Эффективная работа по предупреждению конфликтов (50% полностью согласны, 50% согласны)

#### 5. Общее состояние ДО:

- Высокое качество питания (36% согласны, 64% полностью согласны)
- Коллектив сплоченный и готовый к сотрудничеству (43% полностью согласны, 57% согласны)

#### 6. Финансовая прозрачность:

- 100% педагогов против сбора денежных средств проверяющими (64% не согласны, 36% полностью не согласны)
- Это свидетельствует о полном соблюдении финансовой дисциплины в ДО

#### 7. Обратная связь и взаимодействие:

- 93% педагогов готовы дать комментарий/предложение (7% полностью согласны, 86% согласны, 7% не согласны)
- Это говорит о доверии педагогов к руководству детского сада.

#### 8. Работа с жалобами:

- 93% педагогов знают куда обращаться с жалобами
- Это показывает осведомленность педагогов о порядке действий

Заведующая детского сада «Ертөстік»:



Ержанова Т.М.

## **Выводы.**

### **1. Высокая оценка организации работы ДО:**

- 100% педагогов отмечают соответствие работы требованиям времени и инновационный подход.
- Созданы все условия для активного участия педагогов в образовательном процессе.

### **2. Поддержка и развитие педагогов:**

- 100% педагогов имеют возможности для повышения квалификации.
- Эффективная методическая помощь оказывается всем педагогам (69% полностью согласны, 31% согласны).
- Педагоги получают необходимую эмоционально-психологическую поддержку (50% полностью согласны, 50% согласны).

### **3. Условия для качественного образования:**

- Созданы оптимальные условия для обучения и воспитания детей (57% полностью согласны, 43% согласны).
- УМТ база соответствует потребностям (23% полностью согласны, 77% согласны).
- Благоприятный психологический климат в коллективе (50% полностью согласны, 50% согласны).

### **4. Организация труда и управление:**

- Условия труда соответствуют ТК РК (43% полностью согласны, 57% согласны)
- Стиль работы администрации способствует развитию педагогов (29% полностью согласны, 71% согласны)
- Эффективная работа по предупреждению конфликтов (50% полностью согласны, 50% согласны)

### **5. Общее состояние ДО:**

- Высокое качество питания (36% согласны, 64% полностью согласны)
- Коллектив сплочённый и готовый к сотрудничеству (43% полностью согласны, 57% согласны)

### **6. Финансовая прозрачность:**

- 100% педагогов против сбора денежных средств проверяющими (64% не согласны, 36% полностью не согласны)
- Это свидетельствует о полном соблюдении финансовой дисциплины в ДО

### **7. Обратная связь и взаимодействие:**

- 93% педагогов готовы дать комментарий/предложение (7% полностью согласны, 86% согласны, 7% не согласны)

- Это говорит о доверии педагогов к руководству детского сада.

## 8. Работа с жалобами:

- 93% педагогов знают куда обращаться с жалобами.
- Это показывает осведомлённость педагогов о порядке действий.

## ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (РОДИТЕЛИ)

### В опросе участвовали 102 родителя

№	Вопрос	Полностью согласен	Согласен	Не согласен	Полностью не согласен
1.	Ваш ребенок с удовольствием идет в детский сад.	49%	49%	1%	1%
2.	В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка.	49%	49%	1%	1%
3.	Вы удовлетворены деятельностью педагогов группы	58%	40%	1%	1%
4.	Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации ( <i>музыкальный руководитель, педагог казахского, русского языка, педагог-психолог, специальный педагог</i> ).	49%	47%	3%	1%
5.	Педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми.	52%	47%	0%	3%
6.	Отмечаете ли Вы развитие вашего ребенка	48%	48%	1%	3%
7.	Обучающая и воспитательная работа детского сада способствует подготовке ребенка к школе.	39%	54%	2%	5%
8.	Питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста.	34%	56%	10%	1%
9.	Вы удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка	92%	8%	0%	0%
10.	С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития,	39%	59%	0%	2%

воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом, учителем казахского или другого языка, музыкальным руководителем и др.					
11. Вы довольны организацией работы детского сада.	34%	65%	0%	1%	
12. Оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организации.	8%	39%	35%	18%	
13. Если вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о детсаде дать предложения по улучшению деятельности, пожалуйста, укажите здесь.	9%	57%	30%	4%	
14. Если у вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области, или укажите здесь.	6%	57%	27%	10%	

#### Выводы.

##### 1. Пребывание в детском саду:

- 98% детей с удовольствием ходят в сад (49% полностью согласны, 49% согласны)
- 2% не удовлетворены (1% не согласны, 1% полностью не согласны)

##### 2. Условия в группе:

- 98% отмечают благоприятную атмосферу (49% полностью согласны, 49% согласны)
- 2% не удовлетворены

##### 3. Работа педагогов и специалистов:

- 98% удовлетворены деятельностью педагогов (58% полностью согласны, 40% согласны)
- 2% не удовлетворены
- 96% довольны работой специалистов (49% полностью согласны, 47% согласны)
- 4% не удовлетворены

##### 4. Этика и развитие:

- 99% отмечают соблюдение педагогами этики (52% полностью согласны, 47% согласны)
- 3% не согласны полностью.
- 96% отмечают развитие ребёнка (48% полностью согласны, 48% согласны)
- 4% не отмечают развития.

##### 5. Подготовка к школе и питание:

- 93% считают, что ДОО готовит к школе (39% полностью согласны, 50% согласны + 4%)
- 7% не согласны.
- 90% удовлетворены питанием (34% полностью согласны, 56% согласны)
- 11% не довольны питанием.

##### 6. Информирование и консультации:

- 100% удовлетворены информированием (92% полностью согласны, 8% согласны)
- 98% отмечают консультирование (39% полностью согласны, 59% согласны)
- 2% не удовлетворены

##### 7. Организация работы:

- 99% довольны организацией работы в детском саду (34% полностью согласны, 65% согласны)
- 47% оказывают материальную помощь ДОО (8% полностью согласны, 39% согласны)
- 53% не оказывают помощь

##### 8. Обратная связь:

- 66% готовы дать комментарий (9% полностью согласны, 57% согласны)
- 34% не готовы комментировать.
- 63% знают куда обращаться с жалобами (6% полностью согласны, 57% согласны)

##### Общий вывод:

- Родители в целом высоко оценивают работу детского сада.
- Отмечают хорошее развитие и подготовку детей.
- Есть небольшие замечания к питанию.
- Готовность к взаимодействию с ДОО.

Заведующая  
детского сада «Ерғестік»:



Ержанова Т.М.

## **Выводы.**

### **1. Пребывание в детском саду:**

- 98% детей с удовольствием ходят в сад (49% полностью согласны, 49% согласны)
- 2% не удовлетворены (1% не согласны, 1% полностью не согласны)

### **2. Условия в группе:**

- 98% отмечают благоприятную атмосферу (49% полностью согласны, 49% согласны)
- 2% не удовлетворены

### **3. Работа педагогов и специалистов:**

- 98% удовлетворены деятельностью педагогов (58% полностью согласны, 40% согласны)
- 2% не удовлетворены
- 96% довольны работой специалистов (49% полностью согласны, 47% согласны)
- 4% не удовлетворены

### **4. Этика и развитие:**

- 99% отмечают соблюдение педагогами этики (52% полностью согласны, 47% согласны)
- 3% не согласны полностью.
- 96% отмечают развитие ребёнка (48% полностью согласны, 48% согласны)
- 4% не отмечают развития.

### **5. Подготовка к школе и питание:**

- 93% считают, что ДОО готовит к школе (39% полностью согласны, 50% согласны + 4%)
- 7% не согласны.
- 90% удовлетворены питанием (34% полностью согласны, 56% согласны)
- 11% не довольны питанием.

### **6. Информирование и консультации:**

- 100% удовлетворены информированием (92% полностью согласны, 8% согласны)
- 98% отмечают консультирование (39% полностью согласны, 59% согласны)
- 2% не удовлетворены

## **7. Организация работы:**

- 99% довольны организацией работы в детском саду (34% полностью согласны, 65% согласны)
- 47% оказывают материальную помощь ДО (8% полностью согласны, 39% согласны)
- 53% не оказывают помощь

## **8. Обратная связь:**

- 66% готовы дать комментарий (9% полностью согласны, 57% согласны)
- 34% не готовы комментировать.
- 63% знают куда обращаться с жалобами (6% полностью согласны, 57% согласны)

## **Общий вывод:**

- Родители в целом высоко оценивают работу детского сада.
- Отмечают хорошее развитие и подготовку детей.
- Есть небольшие замечания к питанию.
- Готовность к взаимодействию с ДО.

## **Выводы и предложения.**

ГККП «Детский сад «Ертөстік» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Республики Казахстан. Организация образования имеет учредительные документы, документы, регламентирующие внутренний распорядок деятельности организации образования, распорядительные документы по организации учебного процесса.

Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о стабильности педагогического коллектива, все педагоги имеют базовое педагогическое образования, специалисты имеют образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам, наблюдается положительная динамика роста образовательного и профессионального уровня.

Комплектование возрастных групп соответствует возрастной категории.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

В дошкольном учреждении создано единое здоровьесберегающее пространство. В повседневной жизни регулярно используются элементы здоровьесбережения: дыхательная гимнастика, гимнастика пробуждения после сна, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз. Ведётся работа по воспитанию у детей сознательного отношения к собственному здоровью.

Согласно Государственному общеобязательному стандарту образования уделяется большое внимание изучению государственного языка, нравственно-патриотическому воспитанию, любви к своей Родине и уважения своей истории. Для

решения данных задач в каждой группе организованы уголки, имеется символика Республики Казахстан, предметы быта казахского народа, предметы прикладного искусства, макет жилища и национальная одежда. Реализуется единая программа воспитания «Адал азамат»

Учебно-материальная база ДО позволяет выполнять требования программ дошкольного образования и государственного общеобязательного стандарта дошкольного образования Республики Казахстан, обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг. Полезная площадь дошкольной организации соответствует действующим санитарным нормативам.

Дошкольное образовательное учреждение располагает учебно-методической, материальной базой, необходимой для выполнения образовательных и воспитательных задач дошкольного учреждения.

Педагоги детского сада активно участвуют в городских, районных методических семинарах, методических объединениях, городских конкурсах и т.д.

Самооценка и анализ работы коллектива детского сада выявил следующие **недостатки**:

- Недостаточно педагогов, имеющих высшее дошкольное образование.
- Недостаточно наполненная материальная база (современная мебель, игровой материал).

**Предложения:**

1. Обеспечить повышение квалификационного уровня, путем подготовки к аттестации педагогов, не имеющих квалификационных категорий или имеющих категорию старого образца.
2. Стимулировать педагогов на участие в работе городских, областных, республиканских методических семинарах и конференциях.
3. Публиковать статьи и опыт работы в научно-методических журналах.
4. Направить на курсы повышения квалификации согласно графика.
5. Изыскать средства из бюджета и спонсорской помощи для улучшения материальной базы ДО.
6. Продолжать развитие коммуникативной компетенции ребёнка через все доступные формы и средства.
7. Развивать познавательный интерес и любознательность ребенка через совместную игровую, практическую, исследовательскую и поисковую деятельность.

В период с 01.09.2025 г. по 21.01.2026 г. в ГККП «Детский сад «Ертөстік» была проведена самооценка деятельности. Результаты самооценки были размещены на сайте детского сада <http://ds0001.kokshetau.aqmoedu.kz/>

**Заведующая ГККП «Детский сад «Ертөстік»:**



**Ержанова Т.М.**